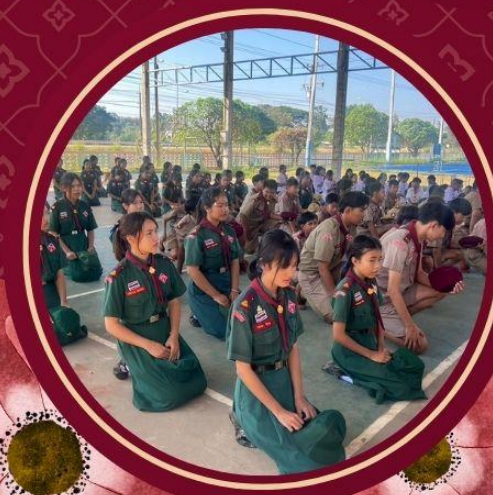
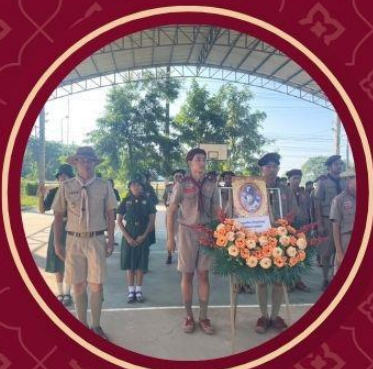




แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านเต๋อใต้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานองคาย เขต ๑

คำนำ

แผนปฏิบัติการเป็นหัวใจที่สำคัญอย่างหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เนื่องจากการวางเป้าหมายในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งในด้านเนื้อหาและงบประมาณค่าใช้จ่ายในส่วนต่าง ๆ ตลอดจนการวางขั้นตอนในการทำงานอย่างเป็นระบบชัดเจนและต่อเนื่อง ผู้บริหารสามารถตรวจสอบและนำผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะด้านปัญหาและอุปสรรคมาใช้เป็นบรรทัดฐานในการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงพัฒนางานในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านเตือไ้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และดำเนินการตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และนโยบายของโรงเรียนบ้านเตือไ้ โดยลักษณะโครงสร้างการปฏิบัติงานของโรงเรียน ได้แบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารงานทั่วไป

หวังอย่างยิ่งว่าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการนี้ จะสามารถขับเคลื่อนโรงเรียนบ้านเตือไ้ ไปสู่มาตรฐานคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล

ขอขอบคุณคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายทุกประการ

(นายสวัสดิ์ดีสกุล แก้วเก่า)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตือไ้
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ง
ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา	๑
- ข้อมูลทั่วไป	๑
- ข้อมูลเขตพื้นที่บริการ	๒
- ทำเนียบผู้บริหารสถานศึกษา	๓
- โครงสร้างการบริหารงาน	๖
- ข้อมูลด้านการศึกษา	๗
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๗
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑๐
- ผลการดำเนินงาน	๑๐
- ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)	๑๐
- ผลการประเมินการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียน (NT)	๑๒
- ตารางเปรียบเทียบคะแนน O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และปี ๒๕๖๗	๑๖
- สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๒๑
ส่วนที่ ๓ ทิศทางการจัดการศึกษา	๒๒
- ทิศทางการจัดการศึกษา	๒๒
- จุดเน้นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๒
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดแผนงาน/โครงการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๔
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๒๒
- งบดำเนินงาน	๒๖
- สรุปงบประมาณโครงการและงบประมาณ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๘
- รายละเอียดโครงการ	๒๘

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๑๔๘
- การบริการแผนสู่การปฏิบัติ	๑๔๘
ภาคผนวก	๑๕๕
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ ๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘	๑๕๖
- ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	๑๕๘

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๔
ตารางที่ ๒ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๔
ตารางที่ ๓ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษาประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๕
ตารางที่ ๔ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษามัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๕
ตารางที่ ๕ ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณในส่วนงบดำเนินงานและงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๖
ตารางที่ ๖ รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๗

ส่วนที่ ๑

สภาพการจัดการศึกษา

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประวัติความเป็นมา ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนบ้านเตือใต้

สถานที่ตั้ง บ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ ถนนโพธิ์พัสัย-หนองคาย ตำบลบ้านเตือ อำเภอเมือง จังหวัด

หนองคาย รหัสไปรษณีย์ ๔๓๐๐๐

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑)

โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๔๙๐๓๐ โทรสาร.....-.....E-mail : duataischool@gmail.com

เปิดสอน ระดับประถมศึกษา(ขยายโอกาส) มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย

ประเภทสถานศึกษา เล็ก กลาง ใหญ่ ใหญ่พิเศษ

- จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๔๓ คน จำนวนห้องเรียนทั้งหมด ๑๑ ห้อง

- จำนวนผู้บริหาร ๑ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔ คน พนักงานราชการ - คน

ประวัติ ที่ตั้ง / สภาพพื้นที่เขตบริการและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนิตตามนโยบาย

โรงเรียนบ้านเตือใต้.ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๓. ตำบลบ้านเตือ อำเภอ เมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ ๔๓๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๒-๔๔๙๐๓๐ website <http://www.duataischool.ac.th> email จัดตั้งและเปิดทำการสอนเมื่อ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๔๗๗ นับรวมถึงปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นเวลา ๙๐ ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนมีอาณาเขต ดังนี้

ทิศเหนือ จรดกับที่สวนชาวบ้านเตื่อ
 ทิศใต้ จรดกับถนนมิตรภาพ
 ทิศตะวันออก จรดกับวัดคูมูราชปัญญาภรณ์
 ทิศตะวันตก จรดกับที่สวนของชาวบ้านเตื่อ

ในพื้นที่เขตบริการโรงเรียนบ้านเตื่อใต้ ประกอบด้วย ๕ หมู่บ้าน ดังนี้

๑. หมู่ ๒ บ้านเตื่อ
๒. หมู่ ๓ บ้านเสริมสุข
๓. หมู่ ๘ บ้านเตื่อใต้
๔. หมู่ ๑๓ บ้านเตื่ออุดม
๕. หมู่ ๑๕ บ้านเตื่อเจริญ

สภาพชุมชนโดยส่วนรวม ชุมชนในพื้นที่การบริหารมีสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการด้านต่าง ๆ ดังนี้

จำนวนหมู่บ้านในตำบลบ้านเตื่อใต้ ๑๖ หมู่บ้าน
 จำนวนประชากรในหมู่บ้านเขตบริการ ๗,๑๐๐ คน
 ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ ทำนา/รับจ้างทั่วไป
 นับถือศาสนา พุทธ
 รายได้โดยเฉลี่ย ๑๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี

สภาพทั่วไปของชุมชนบ้านเตื่อ เป็นชุมชนที่ตั้งอยู่ติดชายแดนประเทศไทยกับประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาวโดยมีน้ำโขงเป็นเส้นกันพรมแดน มีการติดต่อค้าขายระหว่างชุมชนบ้านเตื่อกับ

ประเทศเพื่อนบ้าน แต่ประชากร มีฐานะยากจน ชุมชนโดยรอบร้อยละ ๙๕ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ทำนา รับจ้าง บางส่วนประกอบอาชีพเกษตรกรรมตามแนวทฤษฎีใหม่ และอาชีพประมงตามลำน้ำโขง

ลักษณะของชุมชนเป็นชุมชนชนบท ประชาชนตั้งบ้านเรือนอยู่รวมกันเป็นกลุ่ม ทุครอบครัวจะช่วยเหลือพึ่งพากัน โรงเรียนอยู่ห่างจากตัวเมือง ๒๕ กิโลเมตร พื้นที่ใกล้เคียงมีโรงงานอุตสาหกรรม ๑ แห่ง หน่วยราชการ ๑ แห่ง คือสถานีตำรวจภูธรบ้านเตื่อ ชุมชนมีความต้องการให้สถานศึกษา จัดการศึกษาสูงกว่าภาคบังคับ เพราะประชากรในวัยเรียนเมื่อจบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นไปศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือระดับวิชาชีพก็ต้องออกเรียนกลางคัน เพราะมีข้อจำกัดในด้านเศรษฐกิจ มีรายได้น้อยต้องช่วยพ่อแม่ทำงานหาเลี้ยงชีพตนเองและครอบครัว จากเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพคู่วิชาการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และชุมชนและตลาดแรงงานในท้องถิ่น

โรงเรียนบ้านเตื่อใต้อยู่ในเขตบริการของการปกครองส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านเตื่อ มีเนื้อที่ ๘ ไร่ ๒ งาน ๕๖ ตารางวา ปัจจุบันโรงเรียนบ้านเตื่อใต้ เป็นโรงเรียนขนาดกลาง เปิดทำการสอน ๓ ระดับ คือ ระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในรอบ ๔ ปี ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีนักเรียนเฉลี่ยปีการศึกษาละ ๑๗๐ คน และคาดการณ์ใน ๔ ปีการศึกษาข้างหน้า มีนักเรียนเฉลี่ย ปีการศึกษาละประมาณ ๑๘๐ คน

ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนได้ถูกกำหนดให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เป็นโรงเรียนเครือข่ายแกนนำ นำจุดเน้นพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความสามารถและทักษะที่จำเป็นพื้นฐานของแต่ละช่วงวัย มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์จำเป็นแต่ละระดับชั้นยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

ผู้บริหารโรงเรียน ตั้งแต่เริ่มก่อสร้างโรงเรียนมาถึงปัจจุบัน มีดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา ดำรงตำแหน่ง(พ.ศ.)	จำนวนปี
๑	นายศิลา คำพัฒน์	ครูใหญ่	๒๔๗๗-๒๔๗๘	๒
๒	นายบุญเกิด โศภณฉายะ	ครูใหญ่	๒๔๗๘-๒๔๘๑	๓
๓	นายมินท์ มงคลวานิชย์	ครูใหญ่	๒๔๘๑-๒๔๘๑	๑
๔	นายเสาว์ ศรีไพรงาม	ครูใหญ่	๒๔๘๑-๒๔๘๑	๑
๕	นายอ้วน บัลลังก์	ครูใหญ่	๒๔๘๑-๒๕๑๑	๓๑
๖	นายชาญ อินทลักษณ์	ครูใหญ่	๒๕๑๑-๒๕๑๖	๖
๗	นายสมนึก น้อยเมืองคุณ	ครูใหญ่ – อาจารย์ใหญ่	๒๕๑๖-๒๕๓๐	๑๔
๘	นายแสวง ใจธรรม	อาจารย์ใหญ่	๒๕๓๐-๒๕๔๐	๑๐
๙	นายสามารถ โสภากเวทย์	อาจารย์ใหญ่ – ผอ.ร.ร.	๒๕๔๐-๒๕๕๓	๑๓
๑๐	นายเยี่ยม กุศล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๕๕๓-๒๕๕๔	๑
๑๑	นายสมศักดิ์ ศรีสมบูรณ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๕๕๔ - ๒๕๕๘	๓
๑๒	นายอบชัย เวียนวัน	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๕๕๘-๒๕๖๕	๗
๑๓	นางสาวประณมพร เพ็ชรโปรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๕๖๕-๒๕๖๗	๒
๑๔	นายสวัสดิ์ดีสกุล แก้วเก่า	ผู้อำนวยการโรงเรียน	๒๕๖๗ - ปัจจุบัน	-

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑

โทรศัพท์

Facebook Fanpage โรงเรียนบ้านเตื่อไ้

เปิดสอนระดับชั้น ชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓

โรงเรียนบ้านเตื่อไ้ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๓ บ้านเตื่อไ้ ตำบลบ้านเตื่อ อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย รหัสไปรษณีย์ ๔๓๐๐๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

อักษรย่อของโรงเรียน

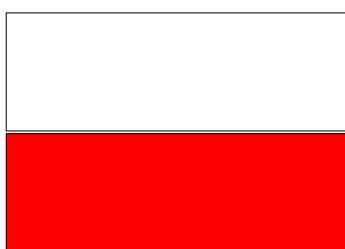
“ด.ต.”

ตราสัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



สีขาว-แดง ซึ่งเป็นสีประจำโรงเรียนแสดงถึงความเป็นอัตลักษณ์ของ ”โรงเรียนบ้านเตื่อไ้”

สีประจำโรงเรียน



สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ สดใส สดชื่น อิ่มเอมใจ เต็มเปี่ยมไปด้วยความเมตตากรุณา

สีแดง หมายถึง จิตใจกล้าหาญ ร่างกายแข็งแรง รักศักดิ์ศรี มีการศึกษาเจริญงอกงามทาง

ปรัชญาโรงเรียน

“ปัญญา ธนั โหติ”

หมายถึง ปัญญาเป็นทรัพย์อันประเสริฐ

คติพจน์ คำขวัญโรงเรียน

เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม

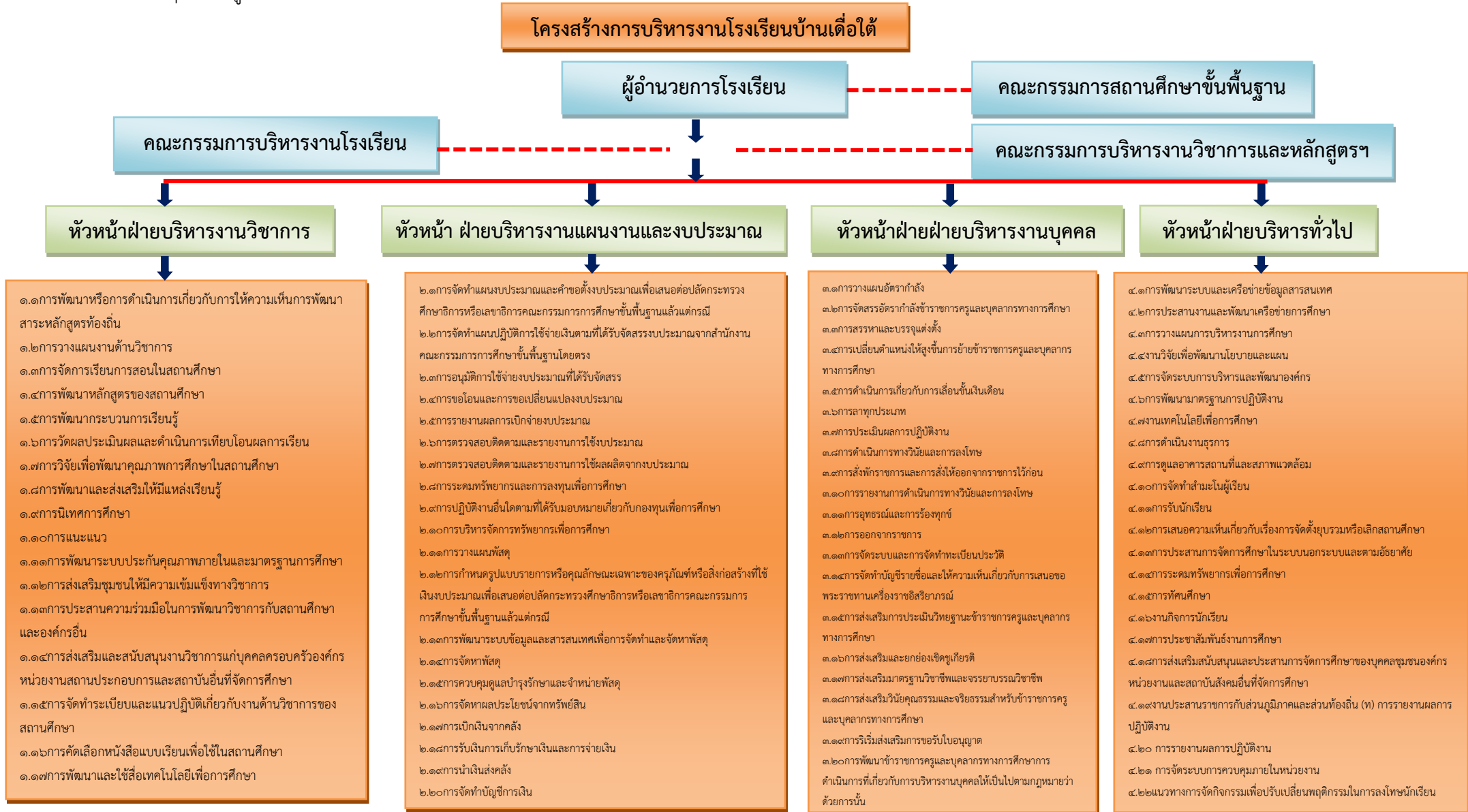
อัตลักษณ์โรงเรียน

- อัตลักษณ์ระดับปฐมวัย : ยิ้มง่าย ไหว้สวย
- อัตลักษณ์ระดับประถม-มัธยม : ยิ้มง่าย ไหว้สวย รวยปัญญา

๑.๒ ภารกิจ โครงสร้างการบริหาร

ระบบโครงสร้างการบริหาร

โรงเรียนกระจายอำนาจการบริหารงานให้บุคลากรในสถานศึกษาได้ร่วมกันคิด ตัดสินใจและปฏิบัติร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนมีโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้



๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

๒. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา

๒.๑ ข้อมูลประชากรวัยเรียนในเขตบริการ -

๒.๒ ข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

จำนวนนักเรียน / ห้องเรียน จำแนกตามระดับชั้นเรียน

ชั้น/เพศ	ชาย	หญิง	รวม	ห้องเรียน
อป.๒	๔	๙	๑๓	๑
อป.๓	๒	๔	๖	๑
รวม อป.	๖	๑๓	๑๙	๒
ป.๑	๙	๘	๑๗	๑
ป.๒	๖	๙	๑๕	๑
ป.๓	๗	๖	๑๓	๑
ป.๔	๗	๕	๑๒	๑
ป.๕	๗	๕	๑๒	๑
ป.๖	๔	๑๑	๑๕	๑
รวมประถม	๔๐	๔๔	๘๔	๖
ม.๑	๖	๔	๑๐	๑
ม.๒	๔	๕	๙	๑
ม.๓	๗	๔	๑๑	๑
รวมมัธยมต้น	๑๗	๑๓	๓๐	๓
รวมทั้งหมด	๖๓	๗๐	๑๓๓	๑๑

๒.๓ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน/วุฒิการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร		รองผู้บริหาร		ครู		ครูอัตราจ้าง		พนักงานบริการ		เจ้าหน้าที่ธุรการ		รวมทั้งสิ้น
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ปริญญาโท	๑	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๒
ปริญญาตรี	-	-	-	-	๕	๗	-	-	-	-	-	๑	๑๓
อนุปริญญา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ต่ำกว่าอนุปริญญา	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑
รวม	๑	-	-	-	๕	๘	-	-	๑	-	๑	-	๑๖

หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ธุรการ ควบรวมกับโรงเรียนบ้านหัวหาด

๒.๔ ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โรงเรียนบ้านเตี๊ยะใต้ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑๓ ตำบล บ้านเตี๊ยะ อำเภอ เมือง จังหวัด หนองคาย มีพื้นที่ทั้งหมด ๘ ไร่ ๓ งาน ๑๐.๗๐ ตารางวา

ข้อมูลแสดงอาคารสถานที่โดยย่อ

แบบอาคาร	ปีที่สร้าง	หมายเหตุ
-อาคารเรียน ป.๑น	๒๕๑๙	
-อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ๘ ห้องเรียนต่อเติมชั้นล่าง	๒๕๕๘	
-อาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ ๔ ห้องเรียนใต้ถุนโล่งบันไดขึ้น ๒ ชั้น	๒๕๖๓	
-อาคารอเนกประสงค์ สปช.๒๐๓/๒๕	๒๕๓๑	
-บ้านพักครูองค์การฯ	๒๕๓๒	
-ส้วมสปช.๖๐๑/๒๖	๒๕๔๓	
-ส้วม ร.ย.๖๐๑/๔๓องค์การฯ	๒๕๒๒	
-ส้วม ร.ย.๖๐๑/๔๓องค์การฯ	๒๕๒๕	
-ส้วม สพฐ.๔ที่นั่ง	๒๕๕๕	
-ส้วม	๒๕๕๕	
-ส้วม	๒๕๖๒	
-ห้องสมุด	๒๕๕๕	
-ศาลา	๒๕๔๙	
-หอพระพุทธรูป	๒๕๓๒	
-บ่อเลี้ยงปลา	๒๕๕๔	
-ลานอเนกประสงค์	๒๕๕๓	
-สนามวอลเลย์บอล	๒๕๓๘	
-สนามตะกร้อ	๒๕๔๕	
-สนามบาสเก็ตบอล	๒๕๖๐	
-สนามเด็กเล่น	๒๕๕๑	
-สนามฟุตบอลหญ้าเทียมคิงเพาเวอร์	๒๕๖๑	

๓. ข้อมูลสภาพชุมชน

ภาพรวมในปัจจุบันของชุมชนในพื้นที่การบริหารจัดการศึกษามีสภาพปัจจุบันเป็นสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในตัวอำเภอเมืองหนองคาย ซึ่งหากจากตัวอำเภอเมืองหนองคาย ระยะทาง ๒๕ กิโลเมตร และหน่วยงานราชการ มีประชากรอาศัยอยู่ราว ๆ ๒,๐๐๐ คน นับถือพุทธศาสนา นิกายเถรวาท (หินยาน) อยู่ใกล้กับที่ราบลุ่มแม่น้ำโขง ใช้น้ำโขงในการเกษตร ดังนั้นประชาชนที่อาศัยอยู่ส่วนใหญ่จึงประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก มีฐานะค่อนข้างยากจนรายได้เฉลี่ยคนละประมาณ ๑๒,๐๐๐-๒๐,๐๐๐ บาท ต่อปี นอกจากนี้ก็มีอาชีพจากร้าน การประมงแบบพื้นบ้าน การปศุสัตว์ การค้าขาย

ด้านการอยู่อาศัยประชาชนส่วนใหญ่เป็นครอบครัวอพยพมาจากที่อื่น แล้วมาตั้งรกรากที่บริเวณนี้เมื่อหลายสิบปีก่อน โดยอยู่กันแบบครอบครัวใหญ่พึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันคล้ายกับธรรมเนียมปฏิบัติของคนพื้นบ้านภาคอีสานโดยทั่วไป ปัญหาและความต้องการ ประชากรในชุมชนประมาณ ๒,๐๐๐ คน ส่วนใหญ่มีปัญหาด้านฐานะทางเศรษฐกิจไม่สู้ดีนักทำให้พ่อ-แม่ ผู้ปกครองของนักเรียนส่วนหนึ่งต้องอพยพไปทำงานที่กรุงเทพฯ และในจังหวัดอื่นที่มีแหล่งหารายได้มาเลี้ยงครอบครัว ทำให้ต้องทิ้ง ลูกของตนเองไว้กับผู้เป็น ปู่ ย่า ตา ยาย ต้องรับภาระทำหน้าที่รับผิดชอบเลี้ยงดู บุตรหลานของตนแทน ทำให้เด็กขาดความอบอุ่น และมีพฤติกรรมก้าวร้าว นอกจากนี้ผู้ปกครองบางส่วนมักจะโทษสถานศึกษาและครูมากกว่าที่จะยอมรับในความผิดของบุตรหลานตนเอง ทั้งนี้ผู้ปกครองยังไม่เห็นความสำคัญของการศึกษามากนัก สถานศึกษาควรวางกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์และให้การแนะนำด้านการศึกษาโดยเฉพาะการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๒

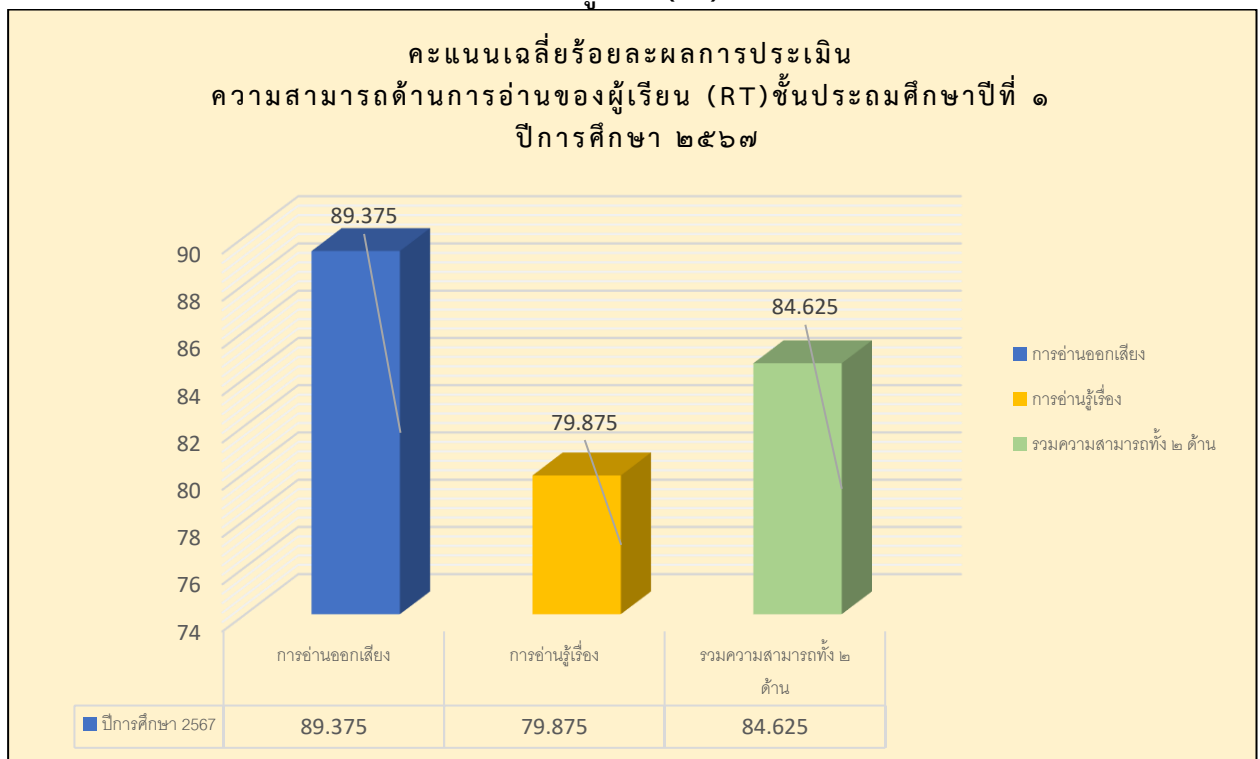
สรุปผลการดำเนินงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผลการดำเนินงาน

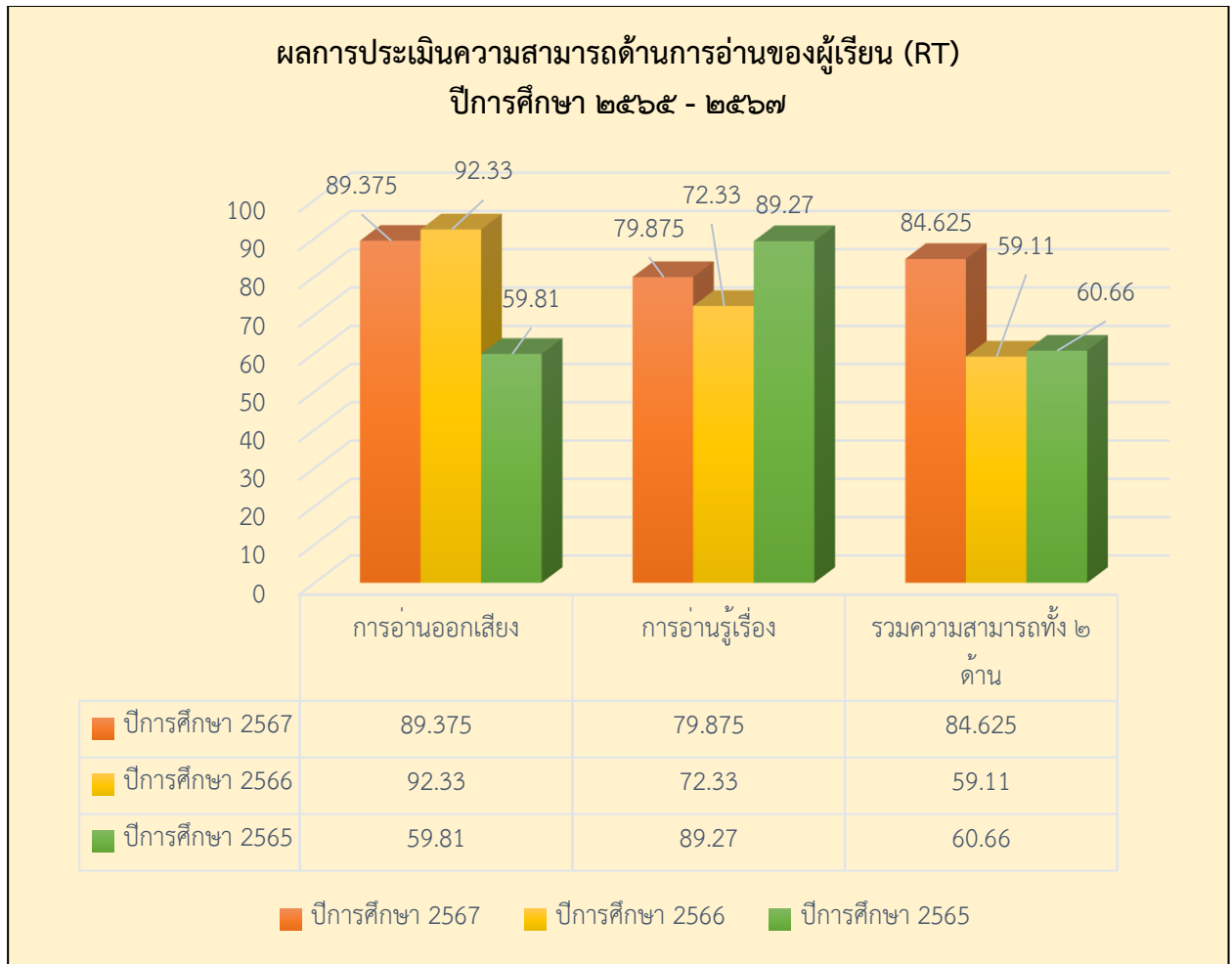
โรงเรียนบ้านเตือไต้ ได้ดำเนินการตามภารกิจเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เยาวชนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ บรรลุผลตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ผ่านมาสามารถสรุปได้ ดังนี้

๑ ผลการประเมินระดับชาติของผู้เรียน

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

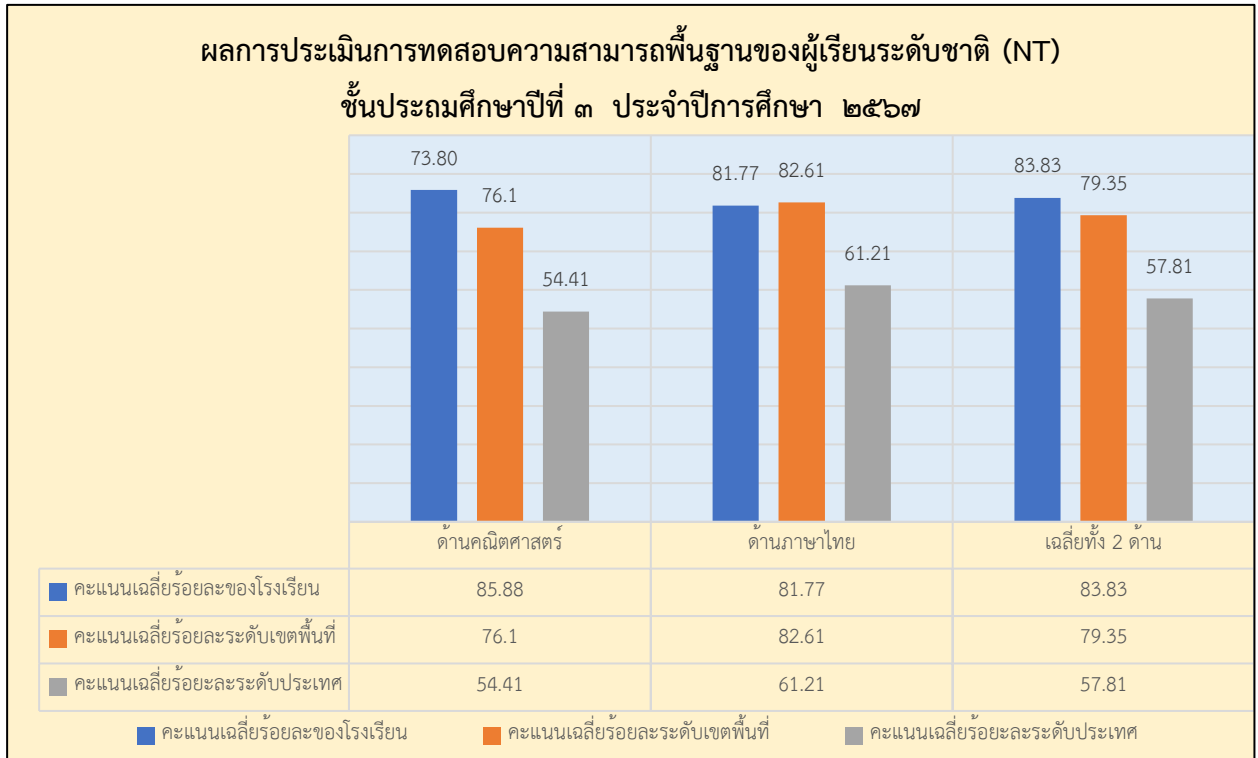


ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

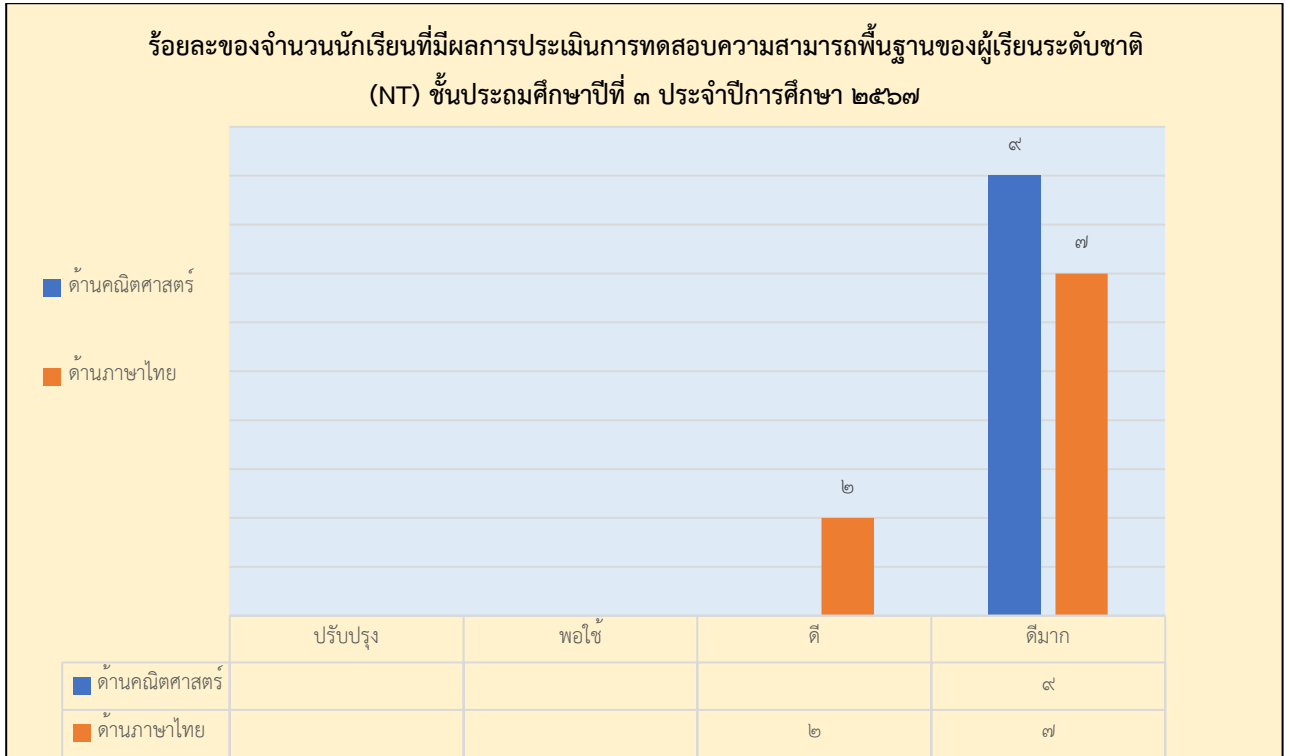


ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

๑. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



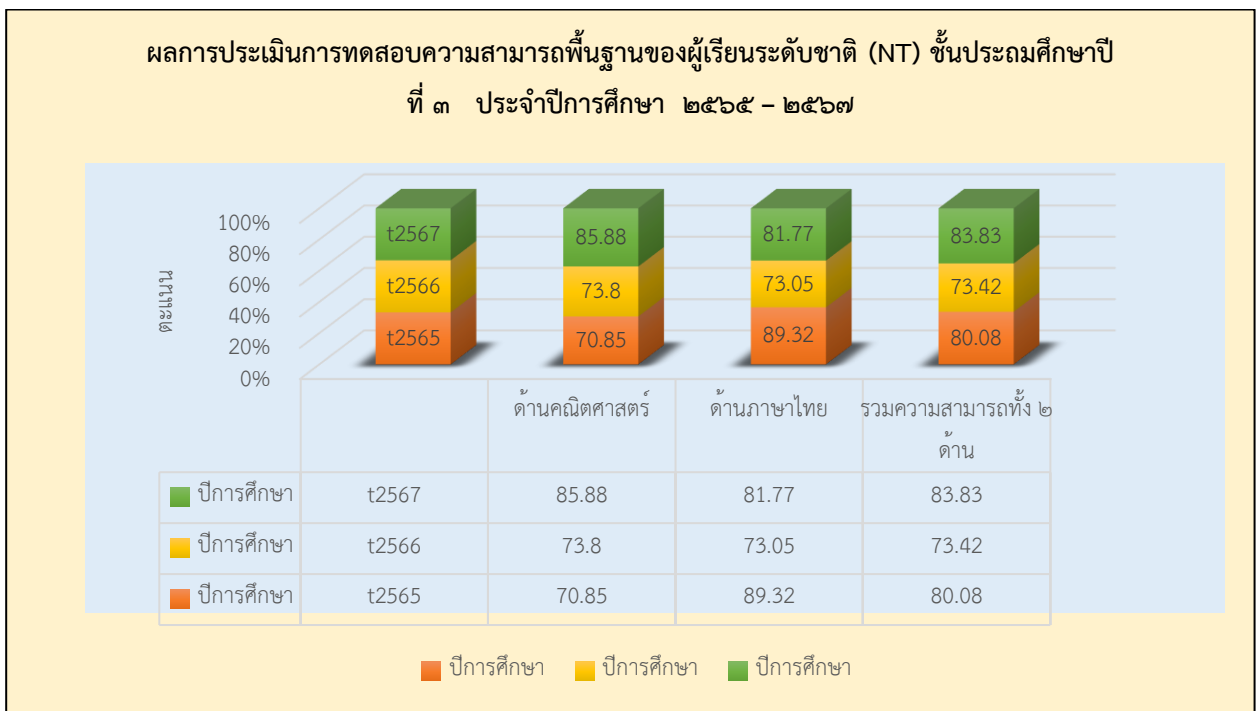
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำแนกตามระดับคุณภาพ



ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

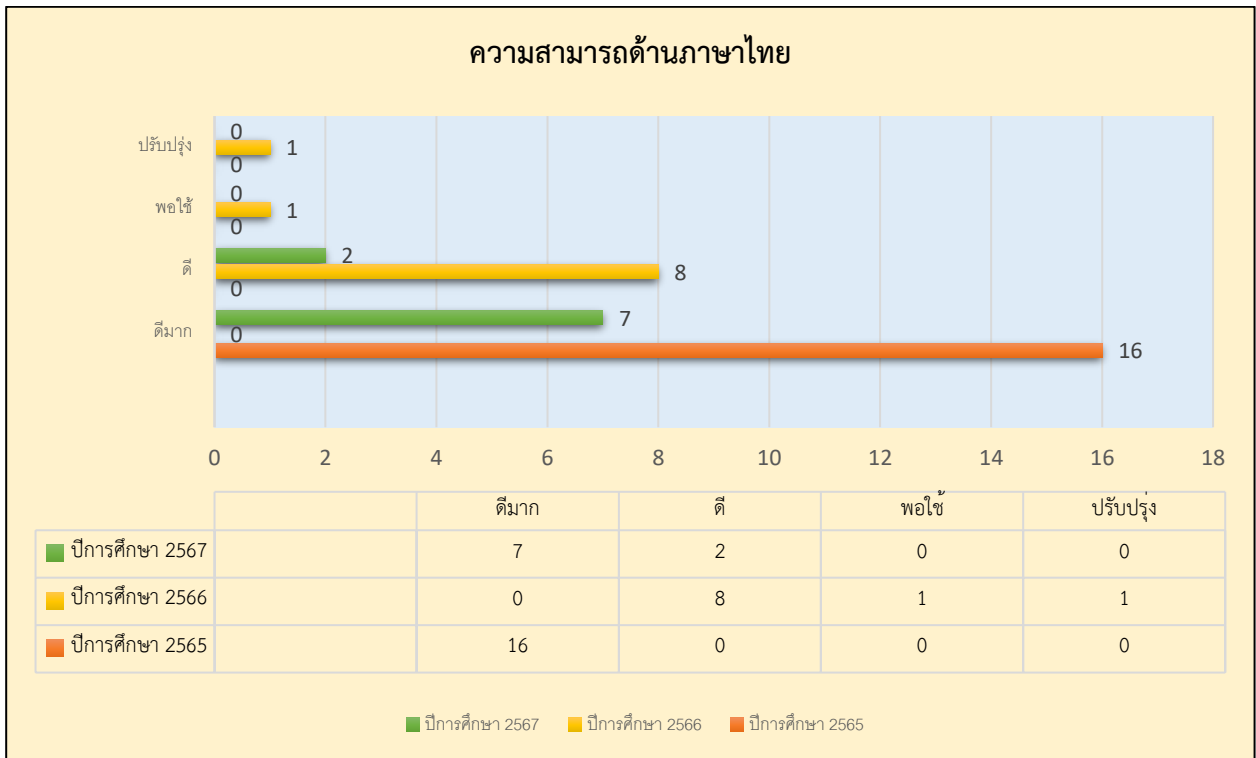
๑ เปรียบเทียบภาพรวมผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) และร้อยละของผลต่างระหว่างปีการศึกษา

ความสามารถ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ด้านคณิตศาสตร์	๗๐.๘๕	๗๓.๘๐	๘๕.๘๘
ด้านภาษาไทย	๘๙.๓๒	๗๓.๐๕	๘๑.๗๗
รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน	๘๐.๐๘	๗๓.๔๒	๘๓.๘๓

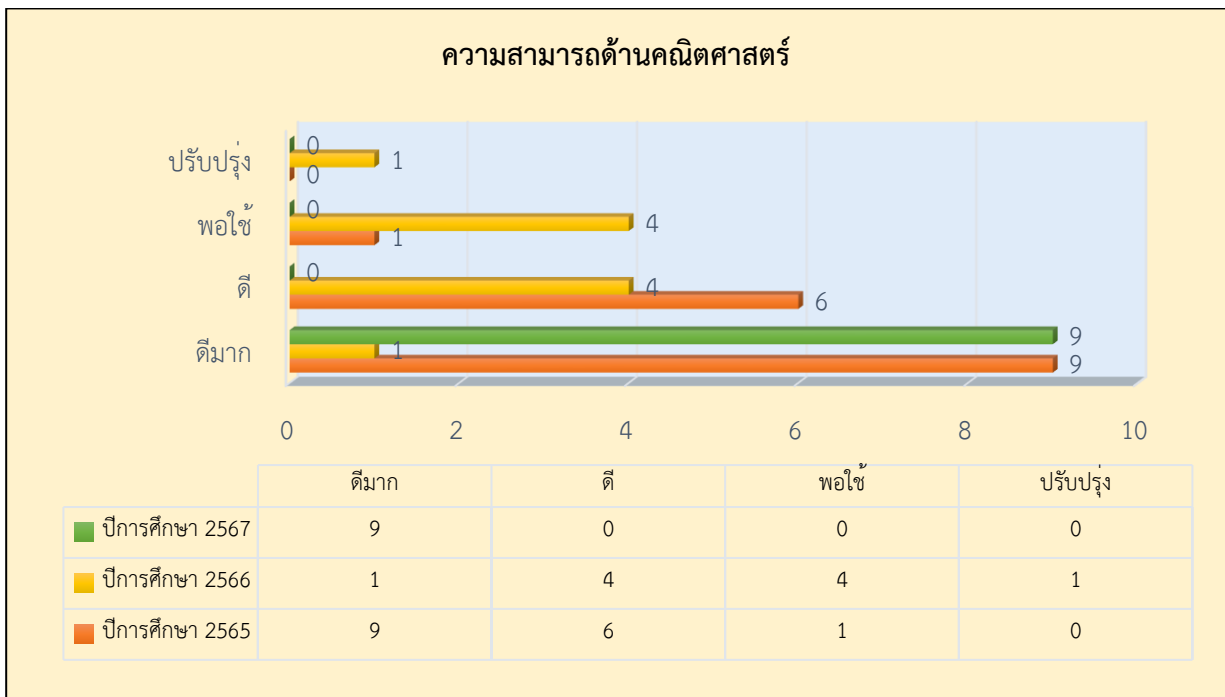


๒ เปรียบเทียบผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ จำแนกตามร้อยละของระดับคุณภาพ

ความสามารถด้านภาษาไทย

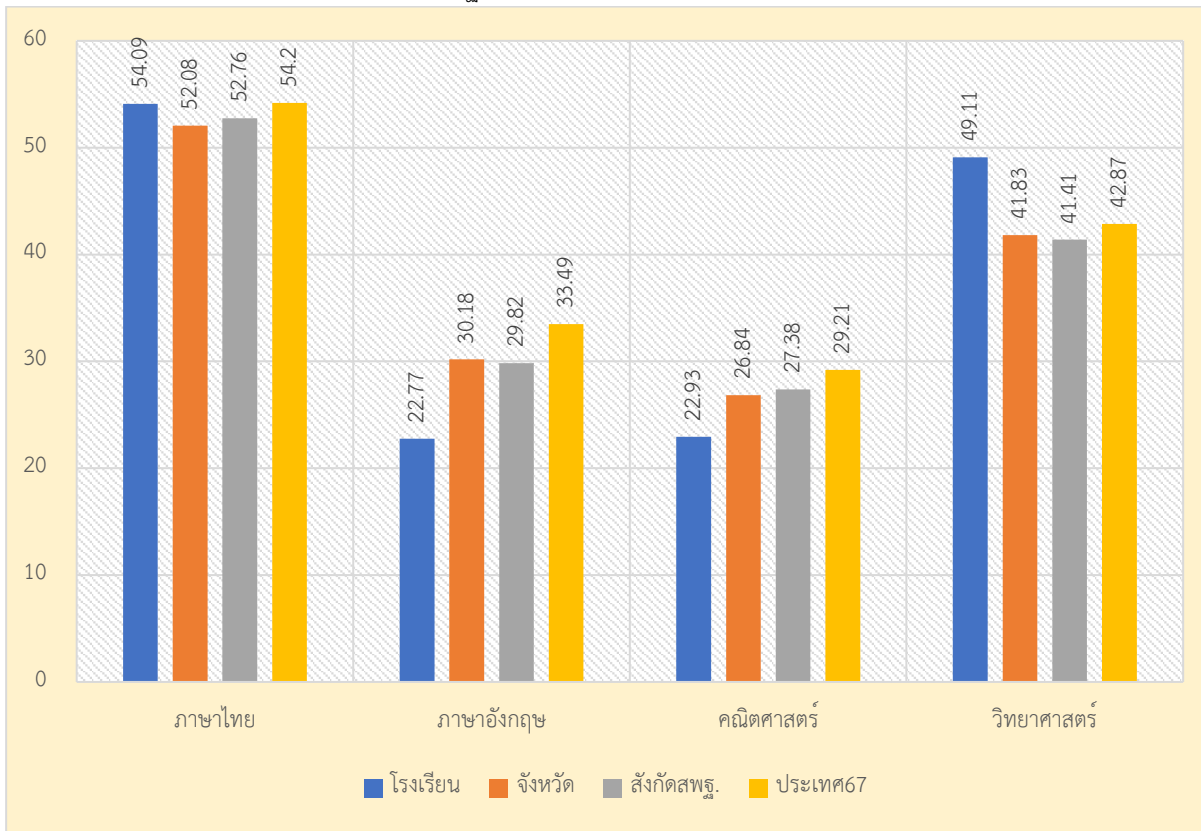


ความสามารถด้านคณิตศาสตร์



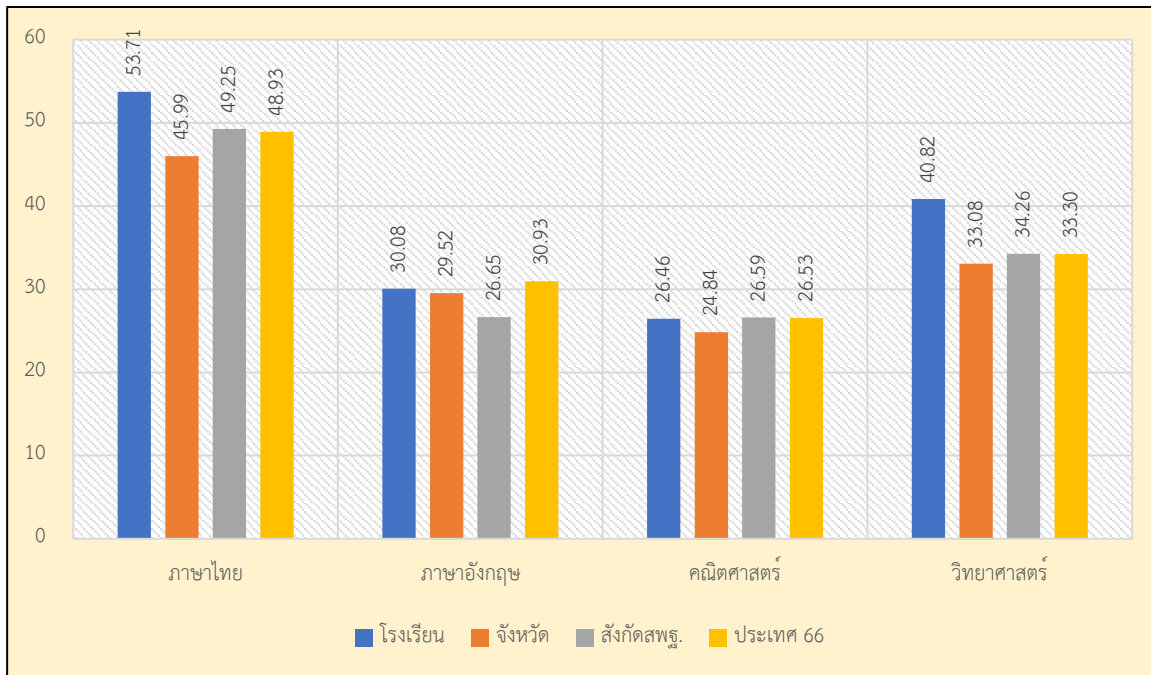
ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖



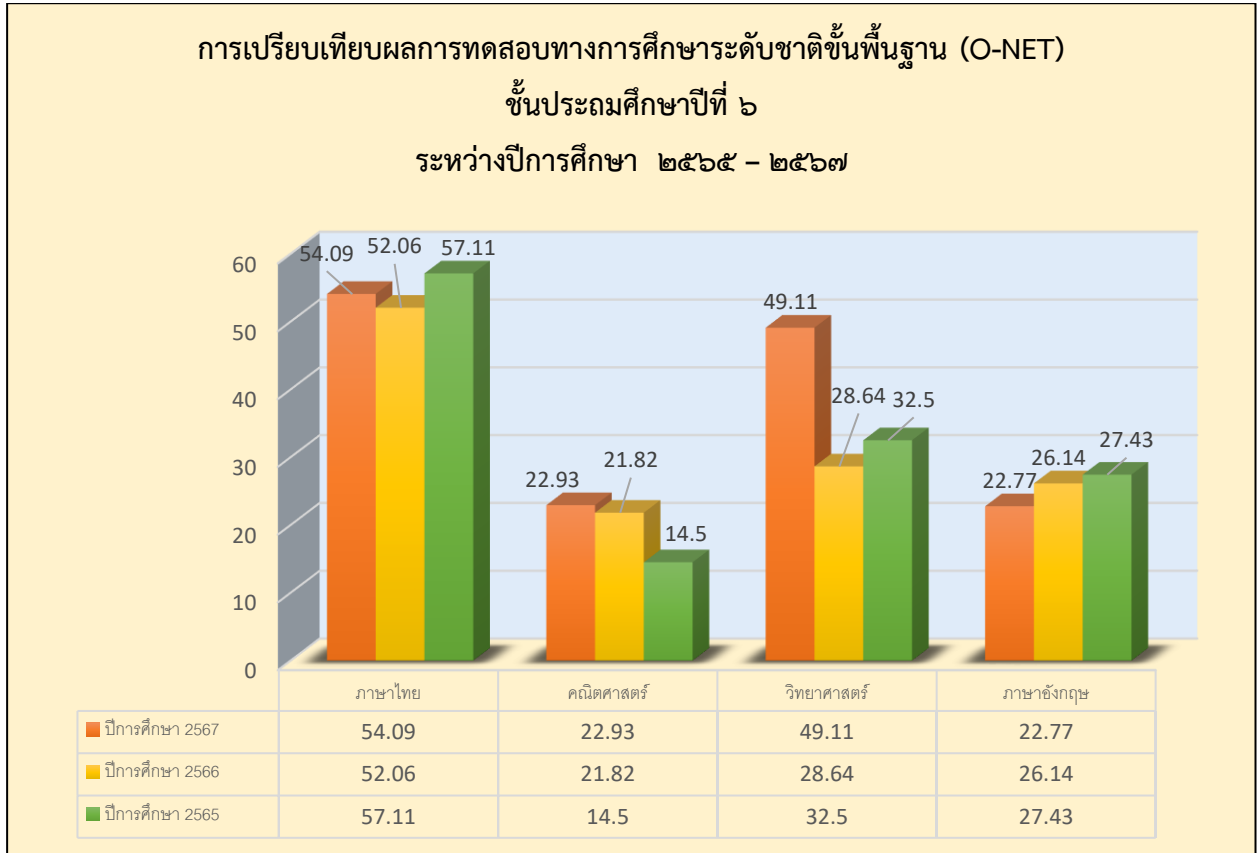
ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๔.๐๙	๒๒.๙๓	๔๙.๑๑	๒๒.๗๗
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๕๒.๐๘	๒๖.๘๔	๔๑.๘๓	๓๐.๑๘
คะแนนเฉลี่ย สังกัดสพฐ.	๕๒.๗๖	๒๗.๓๖	๔๑.๔๑	๒๙.๒๘
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๕๔.๒	๒๙.๒๑	๔๒.๘๗	๓๓.๔๙

๒) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

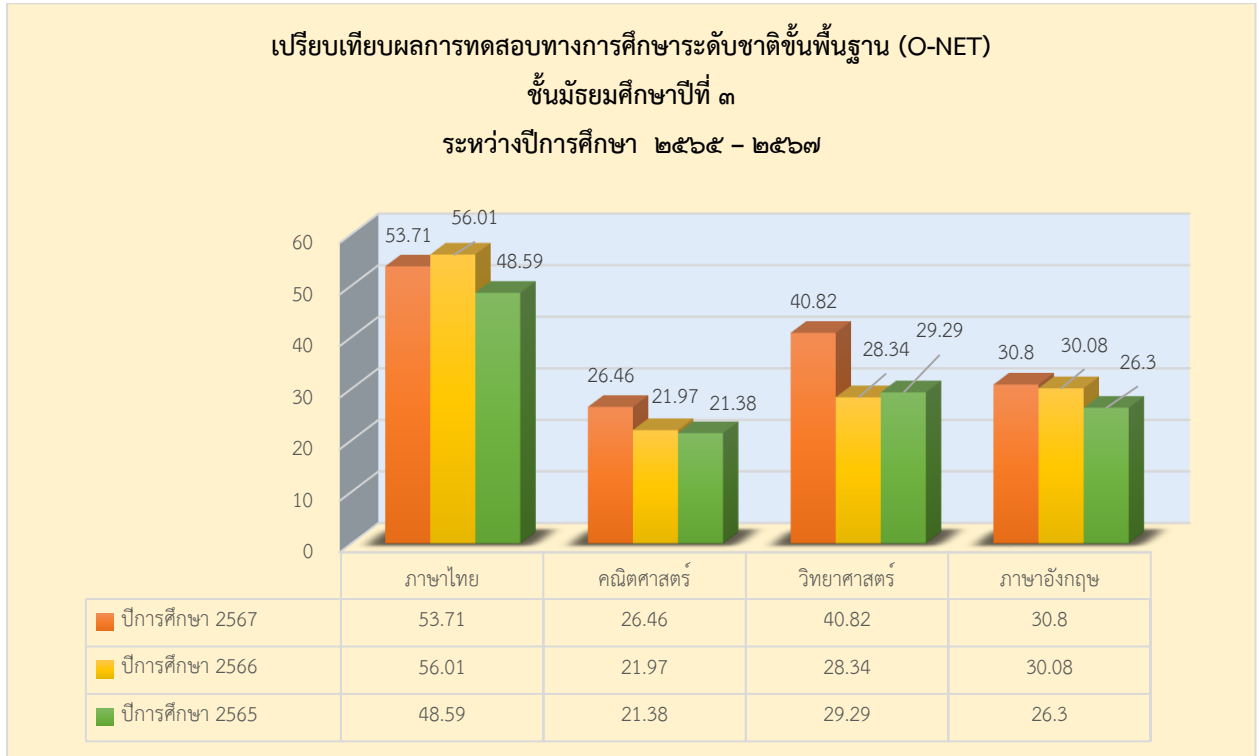


ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	๕๓.๗๑	๒๖.๔๖	๔๐.๘๒	๓๐.๘๐
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	๔๕.๙๙	๒๔.๘๔	๓๓.๐๘	๒๙.๕๒
คะแนนเฉลี่ย สังกัดสพฐ.	๔๙.๒๕	๒๖.๕๙	๓๔.๒๖	๓๐.๕๒
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๘.๙๓	๒๖.๕๓	๓๔.๒๒	๓๐.๙๓

๓) การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗



๔) การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗



๒ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (SAR)

๑. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับปฐมวัย
ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินพัฒนาการแต่ละด้านในระดับ ๓ ขึ้นไป

มาตรฐานการศึกษา : ดีเลิศ	
มาตรฐานการศึกษา	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดีเลิศ

๒. ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ปีการศึกษา๒๕๖๕	ปีการศึกษา๒๕๖๖	ปีการศึกษา๒๕๖๗
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ดี	ดี	ดี
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี	ดี	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี	ดี	ดีเลิศ
สรุปผลการประเมินในของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ดี	ดี	ดีเลิศ

รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

๓. สรุปปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

โรงเรียนบ้านเตือใต้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ การดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน เน้นการบริหารจัดการ การศึกษาแบบมีส่วนร่วม จากการวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และการระดมความคิดในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานยังไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ทำให้ใกล้สิ้นปีงบประมาณมีโครงการที่ ผู้รับผิดชอบจะดำเนินงานค่อนข้างมาก

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ไม่รายงานผลการปฏิบัติงาน และรายงานโครงการที่ไม่ระบุผลลัพธ์ที่ได้จากการใช้ งบประมาณว่าเกิดผลกับผู้เรียน ครู ผู้บริหาร หรือโรงเรียนอย่างไร

๓. การจัดสรรงบประมาณที่เป็นวงเงินรวม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บางส่วนถูกจัดสรรเพิ่มให้เป็น ค่าตอบแทนกับการจ้างบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเป็นงบประมาณผูกพันต่อเนื่องในปีงบประมาณ ถัดไป ทำให้งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาคุณภาพลดลง

จากสภาพปัญหาที่ปรากฏ ล้วนเป็นปัญหาภายในองค์กร ที่ต้องได้รับการแก้ไขให้หมดไป หรือน้อยลง เพื่อ สร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการบริหารงบประมาณ ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์เกิดประโยชน์กับ นักเรียนเป็นสำคัญ

ข้อเสนอแนะ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านเตือใต้ได้ตระหนักในภาระงานที่ได้รับมอบตามกฎหมาย และ หน่วยงานบังคับบัญชา โดยจะดำเนินงานพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพและเกิดความเข้มแข็ง ดังนี้

๑. จัดระบบการติดตาม กำกับ ประเมินผล การดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลโดยคำนึงถึง คุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการเพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล จะยึดกฎ ระเบียบ แนวปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม มี ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

๔. เน้นการปฏิบัติงานโดยการสร้างภาคีเครือข่าย และการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง

๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดพัฒนาตนเองผ่านระบบ Digital Technology ให้มากขึ้น

๖. ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๗. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา เพื่อการบริหารจัดการ

๘. สนับสนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา

ส่วนที่ ๓

ทิศทางการจัดการศึกษา

นโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ จุดเน้น โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ปี ๒๕๖๘

๑. วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๗๐ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้มีการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล บุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานและมีคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พันธกิจ

๑. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลและมีความพร้อมในการศึกษาระดับประถมศึกษา
๓. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นเลิศทางกีฬา วิชาการ มีทักษะด้านอาชีพ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และมีคุณลักษณะผู้เรียนตามศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานความพอเพียง
๔. ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ โดยกระบวนการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้
๖. พัฒนาการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมเชิงคุณภาพโดยใช้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ
๗. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน สื่อเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
๘. สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

๓. จุดเน้นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๓.๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๓.๑.๑ มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ แสวงหาความรู้ หลักการ วิธีการกระบวนการคิด ที่เน้นภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑.๒ ผู้เรียนมีพัฒนาการที่สมดุลทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาเชื่อมโยงสู่กระบวนการคิดอย่างหลากหลาย กล้าแสดงออกและการมีส่วนร่วม

๓.๑.๓ ปลูกฝังให้ผู้เรียนได้แสดงออกทั้งการคิด การมีส่วนร่วมตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขอย่างมีเหตุผล

๓.๑.๔ ผู้เรียนมีความรู้คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ที่คิดอย่างมีเหตุผลที่จะนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดสภาพแวดล้อม และตนเองในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขเท่าทันการเปลี่ยนแปลง สมดุลยั่งยืน

๓.๒ ด้านการจัดการเรียนรู้

พัฒนาครูให้มีประสิทธิภาพในการถ่ายทอดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดเท่าทันการเปลี่ยนแปลงอย่างมีเหตุผล สมดุลยั่งยืนและมีคุณธรรมจริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๓ ด้านบริหารจัดการ

๓.๓.๑ โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการเรียนรู้ที่จะเกิดกระบวนการคิด กล้าแสดงออกและการมีส่วนร่วมอย่างมีเหตุผล

๓.๓.๒ ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้

๓.๓.๓ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน

๓.๔ ด้านพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

๓.๔.๑ เชื่อมโยงกระบวนการคิดสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้

๔. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔.๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

๔.๒ ซื่อสัตย์สุจริต

๒.๓ มีวินัย

๔.๔ ใฝ่เรียนรู้

๔.๕ อยู่อย่างพอเพียง

๔.๖ มุ่งมั่นในการทำงาน

๔.๗ รักความเป็นไทย

๔.๘ มีจิตสาธารณะ

๕. ปณิธานของครู

“ ครู คือผู้สร้าง เป็นแบบอย่างให้นักเรียน เป็นคนดี มีอนาคต ”

๖. กลยุทธ์

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ โรงเรียนบ้านเตอใต้ได้กำหนดกลยุทธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๔ กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการ

โรงเรียนบ้านเตือใต้ ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ แผนงาน ยุทธศาสตร์ สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ดังนี้

ตารางที่ ๑ สรุปงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	รายการ	ภาคเรียน ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียน ๒/๒๕๖๘		รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ
		นร.	งบประมาณ	นร.	งบประมาณ		
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๓๕	๑๗๒,๕๕๐	๑๓๕	๑๗๒,๕๕๐	๓๕๕,๑๐๐	+ม. ๒๘,๐๐๐
๒	ค่าหนังสือเรียน	๑๓๕	๙๓,๕๙๑	๑๓๕	-	๙๓,๕๙๑	
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๓๕	๒๘,๐๑๙	๑๓๕	๒๘,๐๑๖	๕๖,๐๓๕	
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๓๕	๕๕,๓๗๕	๑๓๕	-	๕๕,๓๗๕	
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	๑๓๕	๔๒,๗๖๕	๑๓๕	๔๒,๗๖๕	๘๕,๕๓๐	
	รวมทั้งสิ้น	๑๓๕	๓๙๒,๓๐๐	๑๓๕	๒๔๓,๓๓๑	๖๓๕,๖๓๑	

ตารางที่ ๒ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	คนละ/ปี	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๙	๑,๙๗๒	๓๗,๕๖๘
๒	ค่าหนังสือเรียน	๑๙	๒๐๐	๓,๘๐๐
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๙	๑๔๕	๒,๗๕๕
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๙	๓๒๕	๖,๑๗๕
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๙	๔๙๐	๙,๓๑๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๙	๓,๑๓๒	๕๙,๕๐๘

ตารางที่ ๓ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษาประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	คนละ/ปี	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน	๘๘	๒,๒๐๔	๑๙๓,๙๕๒
๒	ค่านักเรียน ป.๑	๑๖	๖๕๖	๑๐,๔๙๖
๓	ค่านักเรียน ป.๒	๑๓	๖๕๐	๘,๔๕๐
๔	ค่านักเรียน ป.๓	๑๔	๖๕๓	๙,๑๔๒
๕	ค่านักเรียน ป.๔	๑๔	๗๐๗	๙,๘๙๘
๖	ค่านักเรียน ป.๕	๑๕	๘๔๖	๑๒,๖๙๐
๗	ค่านักเรียน ป.๖	๑๖	๘๕๙	๑๓,๗๔๔
๘	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๘๘	๔๔๐	๓๘,๗๒๐
๙	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๘๘	๔๐๐	๓๕,๒๐๐
๑๐	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๘๘	๕๔๗	๔๘,๑๓๖
	รวมทั้งสิ้น	๘๘	๗,๙๖๒	๓๘๐,๔๒๘

ตารางที่ ๔ กรอบประมาณรายได้การจัดการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวนนักเรียน	คนละ/ปี	รวมเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (มติ ครม.เพิ่มเงินอุดหนุน รร.ขยาย โอกาส ม.ต้น + ๑,๐๐๐)	๒๘	๔,๐๖๐	๑๑๓,๖๘๐
	๒๘ x ๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	๒๘,๐๐๐
๒	ค่านักเรียน ม.๑	๙	๘๐๘	๗,๒๗๒
๓	ค่านักเรียน ม.๒	๑๑	๙๒๑	๑๐,๑๓๑
๔	ค่านักเรียน ม.๓	๘	๙๙๖	๗,๙๖๘
๕	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๘	๕๒๐	๑๔,๕๖๐
๖	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๘	๕๐๐	๑๔,๐๐๐
๗	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๘	๑,๐๐๓	๒๘,๐๘๔
	รวมทั้งสิ้น	๒๘	๙,๘๐๘	๑๐๑,๐๑๕

โรงเรียนบ้านเตือได้ ได้จัดสรรงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม และผู้รับผิดชอบ ตามประเด็นนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และประเด็นการกำหนดค่าเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. งบดำเนินงาน

ตารางที่ ๕ ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณในส่วนงบดำเนินงานและงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

มาจากค่าจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน ๔๗๑,๖๐๖ บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ ที่ตั้งปี ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๑	งบประจำ		
	ก. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	-	
	ค่าอาหารทำการนอกเวลา	-	
	ค่าเบี้ยเลี้ยงที่พักและพาหนะ	-	
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	-	
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๓,๐๐๐	
	ค่าวัสดุสำนักงาน	-	
	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๔,๐๐๐	
	ค่าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	-	
	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร	-	
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	
	ข. ค่าสาธารณูปโภค	๘๔,๐๐๐	
	ค่าไฟฟ้า	-	
	ค่าน้ำประปา	-	
	ค่าโทรศัพท์	-	
	ค่าไปรษณีย์โทรเลข	-	
	รวมงบประจำ	๑๐๑,๐๐๐	

ที่	รายการ	งบประมาณ ที่ตั้งปี ๒๕๖๘	หมายเหตุ
๒	สำหรับพัฒนาคุณภาพการศึกษา		
	- กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑๓๔,๘๖๒	๖๐%
	- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	๓๗,๐๖๐	๑๐%
	- กลุ่มบริหารงานบุคคล	๓๗,๐๖๐	๑๐%
	- กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๗๔,๑๒๒	๒๐%
	รวมงบสำหรับพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๗๐,๖๐๖	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๔๗๑,๖๐๖	

๒. งบประมาณคุณภาพการศึกษา

ตารางที่ ๖ รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา		หน้า
				ระดับปฐมวัย	ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๑	สถานศึกษาสีขาว	๒,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๓)	มฐ.๑ (๑.๒.๓ - ๑.๒.๔)	๒๙
๒	โรงเรียนสุจริต (สถานศึกษาปลอดภัย)	๑,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๓-๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๒.๑-๑.๒.๔) มฐ.๓ (๓.๑)	๓๓
๓	เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมภิบาลใน โรงเรียน -ค่ายคุณธรรม	๑๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๑.๑-๑.๑.๒)	๓๗
๔	ส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพผู้เรียนอย่าง รอบด้าน -กิจกรรมแข่งขัน “ศิลปหัตถกรรม”	๓๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔) มฐ.๓ (๓.๑ - ๓.๒)	มฐ.๑ (๑.๑.๒ - ๑.๑.๖) มฐ.๓ (๓.๑ - ๓.๒)	๔๑
๕	น้ำมันเชื้อเพลิง	๔,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๒ (๒.๔)	มฐ.๒ (๒.๕)	๔๕
๖	ส่งเสริมประสิทธิภาพ การวัดผลและ ประเมินผล (ข้อสอบ)	๑๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔) มฐ. ๓ (๓.๑ - ๓.๒)	มฐ.๑ (๑.๑.๒ - ๑.๑.๖) มฐ.๓ (๓.๑ - ๓.๒)	๔๘

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา		หน้า
				ระดับปฐมวัย	ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๗	ห้องสมุดมีชีวิต โครงการส่งเสริมรัก การอ่าน	๕,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ นางอรุณลักษณ์ เทจ รัตน์ ,นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์	มฐ.๑ (๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๑.๑-๑.๑.๒)	๕๒
๘	ลูกเสือเข้มแข็ง	๑๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๓)	มฐ.๑ (๑.๒.๓-๑.๒.๔)	๕๖
๙	ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา	๖๕,๖๒๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ. ๑ (๑.๔) มฐ. ๓ (๓.๑ - ๓.๒)	มฐ. ๑ (๑.๑.๖) มฐ. ๓ (๓.๒)	๖๐
๑๐	สภานักเรียน	๑,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๓)	มฐ.๑ (๑.๒.๑,๑.๒.๓) มฐ.๓ (๓.๑)	๖๔
๑๑	โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพนักเรียน	๖,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๑)	มฐ.๑ (๑.๒.๔) มฐ.๒ (๒.๕)	๖๗
๑๒	ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๓,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๒ (๒.๕) มฐ.๓ (๓.๓)	มฐ.๑ (๑.๑.๓-๑.๑.๔) มฐ.๓ (๓.๒)	๗๑
๑๓	การแข่งขันกีฬา - กลุ่ม	๘,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๑) มฐ.๓ (๓.๑-๓.๒)	มฐ.๑ (๑.๒.๔) มฐ.๓ (๓.๑)	๗๔

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา		หน้า
				ระดับปฐมวัย	ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๑๔	ส่งเสริมสัปดาห์ วันสำคัญ	๒๔,๕๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๓)	มฐ.๑ (๑.๒.๒-๑.๒.๓)	๗๘
๑๕	พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา -อบรม -ไปราชการ	๒๕,๐๐๐ (๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐)	บริหารงานบุคคล	มฐ.๒ (๒.๓)	มฐ.๒ (๒.๔)	๘๓
๑๖	พัฒนาปรับปรุง สภาพแวดล้อม	๒๖,๑๒๒	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๒ (๒.๔)	มฐ.๒ (๒.๕)	๘๗
๑๗	พัฒนาคุณภาพ การศึกษาพิเศษ เรียนรวม	๓,๘๖๒	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔) มฐ.๓ (๓.๑-๓.๒)	มฐ.๑ (๑.๑.๕-๑.๑.๖) (๑.๒.๓-๑.๒.๔) มฐ.๓ (๓.๑-๓.๒)	๙๐
๑๘	โครงการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการเรียนการสอน (ตกแต่งห้องเรียน)	๓๓,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๒ (๒.๔)	มฐ.๒ (๒.๕)	๙๓
๑๙	อาหารกลางวัน	-	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๑)	มฐ.๑ (๑.๒.๔)	๙๖
๒๐	อาหารเสริม (นม)	-	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๑ (๑.๑)	มฐ.๑ (๑.๒.๔)	๙๙
๒๑	โครงการจัดบริการ ค่าอุปกรณ์การเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)	-	บริหารงานงบประมาณ			๑๐๒

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา		หน้า
				ระดับปฐมวัย	ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๒๒	โครงการจัดบริการเงิน ค่าเครื่องแบบนักเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)	-	บริหารงานงบประมาณ			๑๐๕
๒๓	โครงการ สาธารณูปโภค	๘๔,๐๐๐	บริหารงานงบประมาณ			๑๐๘
๒๔	น้อมนำพระบรมรา โชบายและหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๔,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๓ (๓.๑)	มฐ.๑ (๑.๑.๖) มฐ.๒ (๒.๕) มฐ.๓ (๓.๑)	๑๑๐
๒๕	บ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย ประเทศไทย (ปฐมวัย)	๓,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๓-๑.๔) มฐ.๓ (๓.๑-๓.๒)	-	๑๑๓
๒๖	บ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย ประเทศไทย (ประถมศึกษา)	๑๕,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๑.๑-๑.๑.๒)	๑๑๖
๒๗	อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เพิ่ม ผลสัมฤทธิ์	๑๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๑.๑-๑.๑.๒)	๑๑๙
๒๘	สะเต็มศึกษา (STEM)	๒๐,๐๐๐	บริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔) มฐ.๓ (๓.๑-๓.๒)	มฐ.๑ (๑.๑.๒,๑.๑.๖) มฐ.๓ (๓.๑)	๑๒๒
๒๙	เพิ่มประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	๑๕,๕๐๐	บริหารงานงบประมาณ	มฐ.๒ (๒.๒)	มฐ.๒ (๒.๒)	๑๒๖

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา		หน้า
				ระดับปฐมวัย	ระดับการศึกษาขั้น พื้นฐาน	
๓๐	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน และเครื่องแบบสำหรับ นักเรียนเข้าใหม่	๒๒,๐๖๐	บริหารงานงบประมาณ	มฐ.๓ (๓.๓)	มฐ.๓ (๓.๒)	๑๒๙
๓๑	เพิ่มประสิทธิภาพ กลุ่มบริหารงานบุคคล	๑๒,๐๖๐	บริหารงานบุคคล	มฐ.๒ (๒.๓)	มฐ.๒ (๒.๔)	๑๓๒
๓๒	งานธุรการโรงเรียน	๔,๐๐๐	บริหารงานทั่วไป	มฐ.๒ (๒.๖)	มฐ.๒ (๒.๒)	๑๓๖
๓๓	อบรมคอมพิวเตอร์ พื้นฐานการบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)	๑,๙๐๐	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	มฐ.๑ (๑.๔)	มฐ.๑ (๑.๑) (๑.๑.๓ - ๑.๑.๔)	๑๔๐

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
โครงการมีทั้งหมด ๓๓ โครงการ โดยแบ่งเป็น ๔ ฝ่ายงาน ดังนี้

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ ๑๕ โครงการ
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ๕ โครงการ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล ๒ โครงการ
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป ๑๑ โครงการ

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว
กิจกรรม	ห้องเรียนสีขาว
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๖, ๑๑ - ๑๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใส ปลอดภัยทุกพื้นที่
สอดคล้องกับมาตรฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๓ - ๑.๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาวะปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม การทะเลาะวิวาท สื่อลามกอนาจาร มีการแพร่ระบาดรุนแรง โดยอาศัยสื่อเครื่องมือที่ทันสมัยโฆษณาในรูปแบบต่าง ๆ ผู้ที่ขาดวิจารณญาณในการเลือกเสพจะถูกหลอวงเข้าสู่กระบวนการของผู้กระทำผิดได้ง่าย ด้านสังคมผู้ปกครองต้องออกประกอบอาชีพนอกบ้าน ไม่มีเวลาใกล้ชิดกับลูกหลาน และประกอบกับพัฒนาการของวัยรุ่นซึ่งอยู่ในวัยเรียนต้องการเป็นที่ยอมรับในหมู่เพื่อนจึงถูกชักจูงและหลงเข้ากระบวนการได้ง่าย

โรงเรียนได้จัดโครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา เพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าวโดยใช้แนวคิดและหลักการ ๔ ประสาน ๒ ค้ำ คือผู้บริหาร ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนผู้เรียน ผู้นำภูมิปัญญาชาวบ้าน ผู้นำชุมชน เป็นการเฝ้าระวังปัญหามิให้เกิดกับผู้เรียนในสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่อบอุ่น
- ๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด การพนัน สื่อลามกและการทะเลาะวิวาท
- ๒.๓ จัดกิจกรรมเชิงพัฒนาและจัดกิจกรรมเชิงส่งเสริมให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน
- ๒.๔ มีทักษะในการเลือกและการปฏิเสธสารเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ
- ๒.๕ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัยทุก ๆ ด้าน มีความห่วงใยเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่อบอุ่น ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒ บุคลากรในโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด การพนัน สื่อลามกและการทะเลาะวิวาท ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ จัดกิจกรรมเชิงพัฒนาและจัดกิจกรรมเชิงส่งเสริมให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒.๒ มีทักษะในการเลือกและการปฏิเสธสารเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒.๓ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัยทุก ๆ ด้าน มีความหวังใย่เอื้ออาทรซึ่งกันและกัน ร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเดื่อใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ให้มีตัวแทนเข้าร่วมโครงการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. โรงเรียนมีสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่ อบอุ่น	๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์
๒. บุคลากรในโรงเรียนปลอดจากสารเสพติด การพนัน สื่อลามกและการทะเลาะวิวาท	๑๐๐	๓. สอบถาม	๓. แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ			
๑. จัดกิจกรรมเชิงพัฒนาและจัดกิจกรรมเชิง ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน	๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์
๒. มีทักษะในการเลือกและการปฏิเสธสาร เสพติดและอบายมุขต่าง ๆ	๙๐	๓. การรายงานผล การปฏิบัติงาน	๓. แบบรายงานผล การปฏิบัติงาน
๓. ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ อุบัติภัยต่างๆ ด้าน มีความห่วงใยเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน	๑๐๐		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครู และผู้เรียนสามารถจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด แก้ปัญหาสารเสพติด ปัญหาทะเลาะวิวาท การพนัน ฯลฯ

๙.๒ ผู้เรียนมีความสุข มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดี

๙.๓ รอบรู้โรงเรียนสีขาว สภาพแวดล้อมในโรงเรียนปลอดภัย ผู้ปกครองให้ความไว้วางใจมั่นใจในสวัสดิภาพของบุตรหลานเมื่ออยู่ในโรงเรียน

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๋ยใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรม	๑. กิจกรรมสมุดบันทึกความดี ๒. จัดประชุม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๔
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพป.นค.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยฯ จุดเน้นที่ ๘ บริหารจัดการโรงเรียนให้มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓ – ๑.๔ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๑ – ๑.๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง เบอร์โทรศัพท์-

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากลโดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ทำข้อตกลงความร่วมมือต่อต้านการทุจริตร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โครงการโรงเรียนสุจริต) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ความสำคัญกับการเตรียมการด้านป้องกันและรวบรวมการทุจริตของประเทศมาอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณ จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” ขึ้นโดยมีเป้าหมายให้มีการบริหารจัดการ และบูรณาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู นักเรียนแกนนำและผู้เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน “โรงเรียนสุจริต” ให้ประสบความสำเร็จแบบยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้นกับนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนแกนนำและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ ความเข้าใจตามแนวทางการดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต

๒.๓ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต ให้นักเรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนจัดอบรมคณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย จำนวน ๑๐ คน และครู ๑๒ คน

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือได้ทุกคนได้ทำกิจกรรมสมุดบันทึกความดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ คณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือได้ทุกคนมีแนวทางการทำความดีตามกิจกรรมสมุดบันทึกความดี

๓.๒.๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กิจกรรมทำสมุดบันทึกความดี ๓.๒ จัดประชุม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมอบรม ป.ป.ช. สพฐ.น้อย	-	-	-	-
๒. กิจกรรมทำสมุดบันทึกความดี	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. โรงเรียนจัดอบรมคณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย จำนวน ๑๐ คน และ ครู ๑๒ คน	๙๐	๑. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านเตื่อได้ทุกคนได้ทำ กิจกรรมสมุดบันทึกความดี	๙๐		
เชิงคุณภาพ			
๑. คณะกรรมการ ป.ป.ช. สพฐ.น้อย มี ความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ ตนเอง	๙๐	๑. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านเตื่อได้ทุกคนมีแนว ทางการทำความดีตามกิจกรรมสมุด บันทึกความดี	๙๐		
๓. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณา การด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตโดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติ และค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต	๙๐		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ คณะอนุกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อยและคณะอนุกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.น้อย มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองและสามารถเป็นนักเรียนแกนนำที่ดีได้
- ๙.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตี๊ตไ้ทุกคน เป็นนักเรียนที่มีคุณลักษณะตามหลักการทำความดี และคุณลักษณะที่สำคัญ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ
- ๙.๓ ครู บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ตไ้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

กิจกรรม	๑. สวดมนต์เย็นวันศุกร์	
	๒. การอบรมคุณธรรมจริยธรรม	
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓	
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๔	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
สอดคล้องกับมาตรฐาน		
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๒	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	โรงเรียนบ้านเตือได้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจางาน	เบอร์โทรศัพท์
	๒. นางสาวธรรมิตาวั จันทร์หวร	เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero tolerance & clean Thailand) มีพันธกิจในการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากลโดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คือ ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ นอกจากนี้ ทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ ยังมีความสอดคล้องกับทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ) และทิศทางยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล) อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (นางาน ป.ป.ช.) ทำข้อตกลงความร่วมมือต่อต้านการทุจริตร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประสานความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยอาศัยกลไกทางการศึกษาเป็นเครื่องมือในการปลูกจิตสำนึกให้แก่เยาวชน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โครงการโรงเรียนสุจริต) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้ความสำคัญกับการเตรียมการด้านป้องกันและรวบรวมการทุจริตของประเทศมาอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์ หลังเลิกเรียนของวันศุกร์ทุกสัปดาห์
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้เกิดกับนักเรียน

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์ฯ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ครูและนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ เข้าร่วมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโดยปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติและค่านิยมไม่ยอมรับการทุจริต

๓.๒.๒ ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรมสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ สวดมนต์เย็นวันศุกร์ ๓.๒ การอบรมคุณธรรมจริยธรรม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเดื่อไต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๒ กิจกรรมอบรมธรรมนักเรียน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ครู นักเรียน ปฐมวัย ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ และมีมัธยมศึกษาตอนต้น เข้าร่วมอบรมพัฒนาและปฏิบัติธรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	๑๐๐	๑. สอบถามความพึงพอใจ	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ๑. ครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความตระหนักด้านคุณธรรม จริยธรรมสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	๑๐๐	๑. สอบถามความพึงพอใจ	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมสวดมนต์ หลังเลิกเรียนของวันศุกร์ทุกสัปดาห์

๙.๒ นักเรียนได้เข้าร่วมอบรมคุณธรรมจริยธรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๙.๓ นักเรียนได้ร่วมปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธรรมิตาวิ จันทร์หวร)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สีสกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
กิจกรรม	แข่งขันทักษะทางวิชาการ “ศิลปหัตถกรรม”
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
จุดเน้น สพพ.นค.๑	จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๒ - ๑.๑.๖ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเต๋อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง เบอร์โทรศัพท์ ๒. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจางาน เบอร์โทรศัพท์ ๓. นายทัศนัย เคนไชวงค์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคน สร้างสังคม และสร้างชาติ เป็นกลไกในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข ในกระแสการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ ๒๑ รัฐบาลได้กำหนดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๓๙ ที่เป็นเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” และเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) มาเป็นกรอบ ในการพัฒนาคนไทยในอนาคตให้ มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดีงาม รู้ค่าความเป็นไทย และมีความรับผิดชอบต่อ เป็นรากฐานที่มั่นคงของชุมชนสังคม รักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และประสบการณ์ต่าง ๆ ให้กับผู้เรียน ควรยึดแนวทางการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยเฉพาะมาตราที่ ๒๒ ที่เน้นให้ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ครูจึงมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เรียนในการแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านการศึกษาอยู่ตลอด เช่น เนื้อหาวิชาหลักสูตร และเทคนิควิธีการสอนต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจน กิจกรรมที่จะคอยส่งเสริมพัฒนาทางด้านความคิดความสามารถ ทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ชุมนุม ลดเวลาเรียน แนะแนว กิจกรรมหน้าเสาธง และกิจกรรมบูรณาการ โครงการอาชีพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพไปพร้อม ๆ กับความรู้ทางวิชาการทางโรงเรียนมีความคิดในการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระวิชา โดยนอกจากจะมีการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning ควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งนี้เพื่อจะได้ฝึกฝนผู้เรียนให้นักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการเรียน และให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี มีความสุข ในการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีความพร้อมอย่างรอบด้าน
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รู้จักคิด แก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดี มีความสุข ในการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณภาพทางการเรียนที่สูงขึ้น กล้าแสดงออก มีความพร้อมอย่างรอบด้าน
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รู้จักคิด แก้ปัญหา และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือใต้ มีคุณภาพทางการเรียนที่ดีขึ้น และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ อย่างเต็มศักยภาพ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบประมาณคุณภาพ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑. แข่งขันทักษะทางวิชาการ (ทุกกลุ่มสาระที่มีการแข่งขัน)	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนใน รายวิชาต่าง ๆ อย่างมีความสุข ๒. นักเรียนพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การลง มือปฏิบัติทำงานร่วมกัน ฟังพาทักทายกัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ๓. นักเรียนได้รู้จักคิด แก้ปัญหา และมี ความคิดสร้างสรรค์ มีการบริหารจัดการ ได้เป็นอย่างดี	๘๐ ๘๐ ๘๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม ๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม ๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านเตี้อามีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	๗๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม ๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม ๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตี๊ตมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น

๙.๒ นักเรียนมีความสนใจ ใฝ่เรียนรู้ต่อการเรียนเพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เสียง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชวงค์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ต

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพป.นค.๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จุดเน้น ๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายประเวศ เวชวงษ์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสถานศึกษาให้มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามอยู่เสมอ สถานศึกษาต้องมีการดำเนินการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้งานอื่น ๆ ของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน ครูและผู้เรียนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เต็มศักยภาพ จึงจะต้องมีการวางแผนในการดำเนินงานปรับปรุงพัฒนาและบริหารงานด้านตัดหญ้าเพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมอย่างเป็นระบบ

ในการบริหารจัดการความสะอาดในด้านการตัดหญ้าบริเวณรอบโรงเรียนนั้น จำเป็นต้องมี น้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งตามกรอบภาระงานในสถานศึกษา จำเป็นที่จะต้องมิวัสดูและอุปกรณ์สำนักงาน ในการจัดทำงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดหา น้ำมันเชื้อเพลิงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีน้ำมันเชื้อเพลิงใช้งานอย่างเพียงพอ และคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความสะดวกรวดเร็ว

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักการ มีน้ำมันเชื้อเพลิง/วัสดูสิ้นเปลืองในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักการ มีน้ำมันเชื้อเพลิงใช้งานอย่างเพียงพอ คุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒.๒ นักการ มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำเอกสารหลักฐานการใช้ จ่ายเงินตามรายการเงินอุดหนุน สำหรับแต่ละชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ยะ หมู่ที่ ๒ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบพัฒนาคุณภาพ	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๔,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอ	๑๐๐	๑. บันทึกข้อความ การเบิกซื้อ น้ำมันเชื้อเพลิง	๑. แบบบันทึก ข้อความการเบิก ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
เชิงคุณภาพ ๑. บุคลากร ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	๑๐๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. สรุปผลการ ดำเนินโครงการ	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบสรุปผลการ ดำเนินโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักการมีน้ำมันเชื้อเพลิงใช้งานอย่างเพียงพอ

๙.๒ มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว

(ลงชื่อ)

(นายประเวศ เวชวงษ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตือไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประสิทธิผลการวัดผลและประเมินผล (ข้อสอบ)
กิจกรรม	ส่งเสริมประสิทธิผลการวัดผลและประเมินผล (ถ่ายเอกสารข้อสอบ)
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
จุดเน้น สพพ.นค.๑	จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๒ - ๑.๑.๖ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเต๋อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง เบอร์โทรศัพท์ ๒. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจางาน เบอร์โทรศัพท์ ๓. นายทัตไฉนย เคนไชวงค์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคน สร้างสังคม และสร้างชาติ เป็นกลไกในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข ในกระแสการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ ๒๑ รัฐบาลได้กำหนดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๓๙ ที่เป็นเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” และเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) มาเป็นกรอบ ในการพัฒนาคนไทยในอนาคตให้ มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดีงาม รู้ค่าความเป็นไทย และมีความรับผิดชอบต่อ เป็นรากฐานที่มั่นคงของชุมชนสังคม รักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และประสบการณ์ต่าง ๆ ให้กับผู้เรียน ควรยึดแนวทางการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยเฉพาะมาตราที่ ๒๒ ที่เน้นให้ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ครูจึงมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เรียนในการแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านการศึกษาอยู่ตลอดเวลา เช่น เนื้อหาวิชาหลักสูตร และเทคนิควิธีการสอนต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจน กิจกรรมที่จะคอยส่งเสริมพัฒนาทางด้านความคิดความสามารถ ทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ชุมชนม ลดเวลาเรียน แนะนำ กิจกรรมหน้าเสาธง และกิจกรรมบูรณาการ โครงการอาชีพ เพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพไปพร้อม ๆ กับความรู้ทางวิชาการทางโรงเรียนมีความคิดในการพัฒนาผู้เรียนทุกกลุ่มสาระวิชา โดยนอกจากจะมีการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning ควรมีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งนี้เพื่อจะได้ฝึกฝนผู้เรียนให้นักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการเรียน และให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น ทางโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดี มีความสุข ในการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีความพร้อมอย่างรอบด้าน
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รู้จักคิด แก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดี มีความสุข ในการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีคุณภาพทางการเรียนที่สูงขึ้น กล้าแสดงออก มีความพร้อมอย่างรอบด้าน
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รู้จักคิด แก้ปัญหา และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือใต้ มีคุณภาพทางการเรียนที่ดีขึ้น และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแนะแนว ชุมนุม ลดเวลาเรียน บูรณาการโครงการ กิจกรรมหน้าเสาธง และเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการต่าง ๆ อย่างเต็มศักยภาพ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบพัฒนาคุณภาพ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ส่งเสริมประสิทธิภาพการผลิตผลและ ประเมินผล (ถ่ายเอกสารข้อสอบ)	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนใน รายวิชาต่าง ๆ อย่างมีความสุข	๘๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม
๒. นักเรียนพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การลง มือปฏิบัติทำงานร่วมกัน ฟังพวาศัยกัน และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๘๐	๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๓. นักเรียนได้รู้จักคิด แก้ปัญหา และมี ความคิดสร้างสรรค์ มีการบริหารจัดการ ได้เป็นอย่างดี	๘๐		
เชิงคุณภาพ			
๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านเต๋อไต้มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนสูงขึ้น	๗๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม ๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม ๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเต๋อไต้มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาสูงขึ้น

๙.๒ นักเรียนมีความสนใจ ใฝ่เรียนรู้ต่อการเรียนเพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชวงค์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาม)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
กิจกรรม	ส่งเสริมรักการอ่าน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
จุดเน้น สพพ.นค.๑	จุดเน้นที่ ๑ พัฒนาการอ่าน การเขียน ภาษาไทย
สอดคล้องกับมาตรฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตือไต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑.นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ ๒.นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ ๓. นายระพีพัฒน์ หาญโสภณ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมึนิสัยรักการอ่านจะทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกรรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

ดังนั้น โรงเรียนบ้านบ้านเตือไต้ มีความจำเป็นจะต้องพัฒนา ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย และให้บริการแก่ครูนักเรียนบุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่าน การศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- ๒.๔ เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ เข้าใช้บริการห้องสมุด
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ บันทึกการอ่านจากการศึกษาค้นคว้า

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด
- ๓.๒.๓ ผู้เรียนและผู้ใช้บริการสามารถสร้างชิ้นงานด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษาค้นคว้า ๓.๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงห้องสมุด ๓.๑.๒ จัดซื้อหนังสือ ๓.๑.๓ จัดซื้อหนังสือวารสาร ๓.๑.๔ จัดซื้อวัสดุในการทำหนังสือเล่มเล็ก ๓.๑.๕ วางระบบห้องสมุด ๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓.๒.๑ จุดบริการความรู้ ๓.๒.๒ สัปดาห์ห้องสมุด	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ต หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๓.๑ กิจกรรมพัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษา คั่นคว่ำ ๓.๑.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ปรับปรุงห้องสมุด ๓.๑.๒ จัดซื้อหนังสือ ๓.๑.๓ จัดซื้อหนังสือวารสาร ๓.๑.๔ จัดซื้อวัสดุในการทำหนังสือเล่มเล็ก ๓.๑.๕ วางระบบห้องสมุด ๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓.๒.๑ จุดบริการความรู้ ๓.๒.๒ สัปดาห์ห้องสมุด	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๗.๑.๑ การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากงบประมาล่าช้า
- ๗.๑.๒ กิจกรรมทับซ้อนกันไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่เป็นไปตามปฏิทิน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๗.๒.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามงบประมาณ
- ๗.๒.๒ จัดทำตารางการปฏิบัติงานตลอดปี และยืดหยุ่นตามกิจกรรม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. ผู้เรียนเข้าใช้บริการห้องสมุด	๙๐	๑. การติดตามจากสถิติการเข้าใช้ห้องสมุด	๑. บันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องสมุด
๒. ผู้เรียนใช้เป็นแหล่งคั่นคว่ำและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๙๐	๒. การติดตามสถิติการยืมหนังสือ	๒. สถิติการยืมหนังสือ
๓. ผู้เรียนบันทึกการอ่านจากการศึกษาคั่นคว่ำ	๙๕	๓. การติดตามสถิติบันทึกการอ่าน	๓. สถิติบันทึกการอ่าน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงคุณภาพ			
๑. ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะ การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	๙๐	๑. สอบถามความพึง พอใจ	๑. แบบสอบถามความ พึงพอใจ
๒. ผู้เรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจใน การใช้ห้องสมุด	๙๐	๒. สัมภาษณ์	๒. แบบสอบถามการ สัมภาษณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร
- ๙.๒ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน
- ๙.๓ โรงเรียนมีห้องสมุดที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน
- ๙.๔ ครูใช้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนการทำหนังสือเล่มเล็ก
- ๙.๕ ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

(ลงชื่อ)

(นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายระพีพัฒน์ หาญโสภาน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(น.ส.จุฑาทารณ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์ดีสกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตือใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ลูกเสือเข้มแข็ง
กิจกรรม	๑. ลูกเสือจิตอาสา ๒. กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด ๓. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพป.นค.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๓ – ๑.๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตือไต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายปรีวัติ นवलเจริญ เบอร์โทรศัพท์ ๒. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ เบอร์โทรศัพท์ ๓. นางสาวอภิญญา พิมพา เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนซึ่งแบ่งออกเป็นการจัดกิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมตามความสนใจ ซึ่งกิจกรรมนักเรียนได้กำหนดให้มีวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ขึ้นในทุกระดับชั้น และในหลักสูตรรายวิชาลูกเสือ – เนตรนารี ได้กำหนดกิจกรรมเกี่ยวกับการเข้าค่ายพักแรม เพื่อต้องการให้นักเรียนได้ใช้ความรู้เกี่ยวกับวิชาลูกเสือ – เนตรนารี และได้รับประสบการณ์ตรง เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันการเข้าค่ายพักแรมและเป็นกระบวนการพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นพลเมืองดี มีคุณภาพมีความแข็งแรง อดทน มีระเบียบวินัย จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันในระบบหมู่ซึ่งจะนำไปสู่ความรับผิดชอบในสังคมนั้น

ด้วยโรงเรียนบ้านเตือไต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔ กิจกรรม ซึ่งกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีเป็นกิจกรรมหนึ่งที่กำหนดตามแผนการดำเนินงานกระบวนการจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะชีวิต ความเสียสละ และความเป็นผู้นำ โดยมีนักเรียนเป็นศูนย์กลาง เป็นอีกแนวทางหนึ่งในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ที่หลากหลายซึ่งจะทำให้กระบวนการจัดการเรียนรู้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเตือไต้ จึงจัดโครงการลูกเสือเข้มแข็งขึ้น เพื่อทำให้นักเรียนมีคุณภาพมีความแข็งแรง อดทน มีระเบียบวินัย จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ
- ๒.๒ เพื่อฝึกความอดทนและสร้างวินัยให้แก่ นักเรียน รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ
- ๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนได้รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ลูกเสือจิตอาสา ๓.๑.๑ ร่วมพัฒนาชุมชนตำบลหนองแสง ๓.๑.๒ อบรมพัฒนาลูกเสือจิตอาสา ๓.๒ กิจกรรมลูกเสือต้านยาเสพติด ๓.๒.๑ เข้าค่ายอบรมลูกเสือเนตรนารี ๓.๒.๒ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี สามัญรุณใหญ่ ๓.๓ กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี ๓.๓.๑ เดินทางไกลลูกเสือเนตรนารีสำรอง ๓.๓.๒ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี สามัญ ๓.๓.๓ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี สามัญ รุณใหญ่	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ อันตรายจากฐานผจญภัย

๗.๑.๒ การรักษาความปลอดภัยในช่วงเวลากลางคืน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ตรวจสอบฐานผจญภัยให้มีความมั่นคงแข็งแรง

๗.๒.๒ ขอความร่วมมือจากชุดรักษาความปลอดภัยชุมชน หรือเจ้าหน้าที่ตำรวจมาช่วยสอดส่องดูแล

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. นักเรียนทุกคนได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ	๑๐๐	๑. การทดสอบ	๑. แบบทดสอบ
๒. นักเรียนทุกคนได้รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น	๙๕	๒. การสังเกต	๒. แบบสังเกต
เชิงคุณภาพ			
๑. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ	๙๕	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนทุกคนได้ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือ

๙.๒ นักเรียนทุกคนได้รู้จักช่วยเหลือตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่น

๙.๓ นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นวลเจริญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิญา พิมพา)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
กิจกรรม	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
จุดเน้น สพพ.นค.๑	จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๖ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตือได้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง เบอร์โทรศัพท์ ๒. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน เบอร์โทรศัพท์ ๓. นายทศไนย เคนไชวงค์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนซึ่งแบ่งออกเป็นการจัดกิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมตามความสนใจ ซึ่งกิจกรรมนักเรียนได้กำหนดให้เมื่อนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่เพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์ให้แก่ นักเรียน ซึ่งจะเป็นความรู้ที่ยั่งยืน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทาง

ดังนั้นโรงเรียนบ้านเตือได้ ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์สร้างองค์ความรู้ คิดสร้างสรรค์จินตนาการ จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์สร้างองค์ความรู้ คิดสร้างสรรค์จินตนาการ จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือได้ ตั้งแต่ระดับชั้น อป.๒ - ม.๓ เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกและในสถานศึกษา ได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ในทุกกิจกรรม

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากร ทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ศึกษาข้อมูลแหล่งเรียนรู้ - ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ชั้นอนุบาล ๒ - ประถมศึกษาปีที่ ๓ - ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๓.๒ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา ๓.๔ ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ๓.๒ นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ตามกำหนดการในที่ประชุม	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	๖๕,๖๒๐	บาท
	งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๖๕,๖๒๐	บาท
	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ชั้นอนุบาล ๒ - มัธยมศึกษาปีที่ ๓ - ค่าเหมารถ ๒ คัน ๆ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมโครงการ	๖๕,๖๒๐	-		

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วม โครงการ				
รวม				
รวมงบประมาณ	๖๕,๖๒๐			

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ผู้ร่วมกิจกรรมอาจได้รับอันตรายจากการร่วมกิจกรรม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ร่วมกิจกรรมเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. มีทักษะแสวงหาความรู้ คิดวิเคราะห์ สังเคราะห์สร้างองค์ความรู้ คิดสร้างสรรค์ จินตนาการจากการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในการดำรงชีวิตประจำวัน ๒. นักเรียนโรงเรียนบ้านเตือใต้ ตั้งแต่ ระดับชั้น อ.๒ - ม.๓ เข้าร่วมกิจกรรมที่ โรงเรียนจัดขึ้น	๘๐ ๑๐๐	๑. การสอบถาม ๒. การร่วมกิจกรรม	๑. การสอบถาม ๒. แบบประเมิน ความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมทัศน ศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกและในสถานศึกษา ได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการ ร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้ในทุก กิจกรรม	๑๐๐	๑. การสอบถาม	๒. แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีความสามัคคีในหมู่คณะ และได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

๙.๒ นักเรียนได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ จากการเปิดโลกแห่งการเรียนรู้ การไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอก
สถานศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไขวงค์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	สถานักเรียน ๑. เลือกตั้งสถานักเรียน ๒. ประชุมสถานักเรียน ๓. การปฏิบัติหน้าที่สถานักเรียน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓, ๔
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๔
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ จุดเน้นที่ ๗ จัดการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและประชาธิปไตย
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๑, ๑.๒.๓ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ เบอร์โทรศัพท์ ๒. น.ส.จุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสังคมแห่งแรกที่เด็กได้มีโอกาสใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องฝึกอบรมและจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีคุณสมบัติที่ดี เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมเป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง มีประชาธิปไตยในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎและระเบียบที่วางไว้ในสังคมนั้น ๆ ด้วยความสมัครใจ โครงการสถานักเรียน เป็นวิธีการหนึ่งที่เอื้ออำนวยประโยชน์และเป็นแนวทางส่งเสริมแนวคิดและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของเด็กทุกคนได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังระเบียบวินัย และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนและคณะครูได้ร่วมกิจกรรม ครบทุกคน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีส่วนร่วมในการเลือกตั้งผู้แทนนักเรียนและจัดตั้งสถานักเรียน

๓.๒.๒ ดำเนินการประชุมสถานักเรียนอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง

๓.๒.๓ นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำความสะอาด

๓.๒.๔ นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของทางโรงเรียนที่ผ่านการลงมติเห็นชอบของสถานักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ เลือกตั้งสถานักเรียน ๓.๒ การประชุมสถานักเรียน ๓.๓ การปฏิบัติหน้าที่สถานักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เลือกตั้งสถานักเรียน	๑,๐๐๐	-	-	-
๑.๑ เตรียมเลือกตั้ง		-	-	-
๑.๒ วัสดุอุปกรณ์		-	-	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๑. การดำเนินงานร่วมกันของคณะกรรมการที่ไม่ตรงตามจุดประสงค์ของสถานักเรียน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. คณะครูและผู้รับผิดชอบโครงการคอยแนะนำและให้คำปรึกษาตลอดระยะเวลาของโครงการ

๒. ปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความเหมาะสม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนและคณะครูได้ร่วมกิจกรรม ครบ ทุกคน	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. การสังเกต พฤติกรรม	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึกการ สังเกตพฤติกรรม
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนจะได้มีส่วนร่วมในการเลือกตั้ง ผู้แทนนักเรียนและจัดตั้งสภานักเรียน ๒. ดำเนินการประชุมสภานักเรียนอย่างน้อย เดือนละ ๑ ครั้ง ๓. นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำความสะอาด ๔. นักเรียนปฏิบัติตนอยู่ในกฎระเบียบของ ทางโรงเรียนที่ผ่านการลงมติเห็นชอบของ สภานักเรียน	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบสังเกต พฤติกรรม ๓. การรายงานผล การดำเนินงาน	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึกการ ประชุม ๓. แบบรายงานผล การดำเนินงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีระเบียบวินัย และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียน

๙.๒ นักเรียนสามารถนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนักเรียน ๑. ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ ๒. ฟันสวยยิ้มใสแปรงฟันหลังอาหาร ๓. การใช้ห้องน้ำอย่างถูกวิธี การกำจัดลูกน้ำยุงลาย ๔. ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ อุบัติภัย และสิ่งเสพติด ๕. ให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกายประจำวัน ๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และยาสามัญประจำบ้าน ๗. ทดสอบสมรรถภาพนักเรียนประจำปี
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓, ๔
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๖, ๑๑ - ๑๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับ จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใสปลอดภัยทุกพื้นที่
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑.นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล เบอร์โทรศัพท์ ๒. นายปรีวัติ นवलเจริญ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเตือใต้มีความตระหนักในความสำคัญของพัฒนาการทางร่างกาย การเจริญเติบโต ตลอดจนสุขภาพที่ดีของนักเรียน ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอน ทศวรรษที่สองของการปฏิรูปการศึกษา และให้ความสำคัญสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่ดี มีร่างกายแข็งแรง มีพัฒนาการและเจริญเติบโตสมวัย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ และบรรลุเป้าหมายในพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแผนที่วางไว้ โรงเรียนจึงได้จัดทำกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน ๘ กิจกรรม ที่สำคัญได้แก่ กิจกรรมตรวจสุขภาพ กิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับเพศศึกษา เป็นต้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการดูแลสุขภาพ
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และปัญหาทางเพศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการดูแลรักษาสุขภาพ ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒.๓ นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และปัญหาทางเพศ ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒.๔ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ ร้อยละ ๙๐

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ ๓.๒ ฟันสวยยิ้มใส่แปรงฟันหลังอาหาร ๓.๓ การใช้ห้องน้ำอย่างถูกวิธี การกำจัด ลูกน้ำยุงลาย ๓.๔ ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ อุบัติภัย และสิ่งเสพติด ๓.๕ ให้ความรู้เกี่ยวกับการออกกำลังกาย ประจำวัน ๓.๖ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เบื้องต้น และยาสามัญประจำบ้าน ๓.๗ ทดสอบสมรรถภาพนักเรียนประจำปี	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือไต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ฟันสวยยิ้มใส่แปรงฟันหลังอาหาร	๓,๐๐๐	-	-	-
๒. การใช้ห้องน้ำอย่างถูกวิธี การกำจัดลูกน้ำ ยุงลาย	-	-	-	-
๓. ให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ และการออก กำลังกายประจำวัน	๑,๐๐๐	-	-	-
๔. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เบื้องต้น และยาสามัญประจำบ้าน	๒,๐๐๐	-	-	-
๕. จัดทำเอกสารแบบทดสอบสมรรถภาพ นักเรียนประจำปี	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ บางกิจกรรม เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับเพศศึกษาเกี่ยวกับเพศศึกษา ถ้าเป็นเด็กปฐมวัยและผู้เรียน
ระดับชั้นประถมปีที่ ๑-๓ อาจไม่เอื้อต่อผู้เรียนโดยตรง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ขอความร่วมมือครูประจำชั้นช่วยอธิบายตามความเหมาะสมกับช่วงวัยของนักเรียน

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน	๙๐	๑. ตรวจสอบแบบสำรวจ	๑. แบบสำรวจ
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่า ของการดูแลสุขภาพ ๒. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ ของตน และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๓. นักเรียนรู้จักหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยง ต่อโรค สิ่งเสพติด และปัญหาทางเพศ	๘๐ ๙๐ ๙๐	๑. ตรวจสอบแบบสอบถาม	๑. แบบสอบถาม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๔. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ	๙๐		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนทุกคนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าของการดูแลรักษาสุขภาพ
- ๙.๒ ผู้เรียนส่วนใหญ่มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- ๙.๓ ผู้เรียนส่วนใหญ่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพของตน และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๙.๔ ผู้เรียนส่วนใหญ่รู้จักหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และปัญหาทางเพศ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นวลเจริญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ซ่อมแซมครุภัณฑ์
กิจกรรม	ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๓
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒, ๒.๕ - ๒.๖
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑.นายปรีวัติ นवलเจริญ ๒.นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนบ้านเตือได้ ต้องการพัฒนาการจัดการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน และพัฒนาระบบการทำงานของสำนักงานโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และครุภัณฑ์ที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนที่มีคุณภาพ จึงต้องมีการดูแลรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในโรงเรียนให้มีสภาพที่ใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อการจัดการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะกรรมการและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓.๒ บันทึกข้อความขอซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๓.๓ พิจารณาคำร้องขอซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๓.๔ ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๓,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๑๓,๐๐๐	-	๑๓,๐๐๐	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. ครูภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้	๙๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงคุณภาพ ๑. ครูภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐	๑. ผลการดำเนินงาน	๑. รายงานผลการดำเนินงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นवलเจริญ)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วเก่า)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	การแข่งขันกีฬา ๑. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน ๒. เข้าร่วมการแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่าย ๓. เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสำนักงานเขตฯ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓, ๔
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๕
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใสปลอดภัยทุกพื้นที่
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายปรีวัติ นวลเจริญ เบอร์โทรศัพท์ ๒. นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ เบอร์โทรศัพท์ ๓. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ เบอร์โทรศัพท์ ๔. นายทัศนัย เคนไชยวงศ์ เบอร์โทรศัพท์ ๕. นายประเวศ เวชวงษ์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

สาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ในหลักสูตรสถานศึกษา ได้กำหนดให้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดแข่งขันกีฬาขึ้นประจำปี โดยจะจัดการแข่งขันระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขตการศึกษาและระดับชาติต่อไป ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักกีฬาเข้าแข่งขันระดับต่าง ๆ ในภูมิภาคนี้ เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง โดยการเล่นกีฬาอย่างต่อเนื่องอันเป็นการสนองนโยบายของทางราชการ ซึ่งส่งผลในการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาให้กับผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีวิสัยรักในการเล่นกีฬา ห่างไกลยาเสพติดและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง และเป็นการยกระดับนักกีฬาโรงเรียนบ้านเตือใต้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน
- ๓.๑.๒ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬากลุ่มเครือข่าย
- ๓.๑.๓ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสำนักงานเขตฯ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬาสามสามารถพัฒนาและต่อยอดในการแข่งขันรายการต่าง ๆ

๓.๒.๒ นักเรียนมีนิสัยรักการเล่นกีฬาและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดการแข่งขันกีฬาภายใน ๓.๒ เข้าร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่าย ๓.๓ เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสำนักงานเขตฯ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเดื่อใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑๔,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑๔,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
- จัดการแข่งขันกีฬาภายใน		๒,๐๐๐	
- เข้าร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่าย		๘,๐๐๐	
- เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสำนักงานเขตฯ		๔,๐๐๐	
รวม		๑๔,๐๐๐	บาท

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดการแข่งขันกีฬาภายใน	๒,๐๐๐	-	-	-
๑.๑ เตรียมสนาม		-	-	-
๑.๒ รางวัล		-	-	-
๑.๓ อุปกรณ์กีฬา		-	-	-
๒. เข้าร่วมแข่งขันกีฬากลุ่มเครือข่าย	๘,๐๐๐	-	-	-
๒.๑ สนับสนุนกีฬานักเรียน		-	-	-
๒.๒ จ้างเหมารถรับ-ส่งนักกีฬา		-	-	-
๒.๓ เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา		-	-	-
๒.๔ เครื่องดื่มและยา		-	-	-
๒.๕ ขบวนพาเหรด	-	-	-	
๓. เข้าร่วมแข่งขันกีฬาสำนักงานเขตฯ	๔,๐๐๐	-	-	-
๓.๑ จ้างเหมารถรับ-ส่งนักกีฬา		-	-	-
๓.๒ เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา	-	-	-	
รวมงบประมาณ	๑๔,๐๐๐	-	-	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามกำหนด

๗.๑.๒ บางกิจกรรมใช้เวลานาน ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมอาจไม่เหมาะสม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ให้มีตัวแทนเข้าร่วมโครงการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๒.๒ ปรับเปลี่ยนกิจกรรมตามความเหมาะสม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ
๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน		๒. การสังเกต พฤติกรรม	๒. แบบบันทึกการ สังเกตพฤติกรรม
๒. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬากลุ่ม เครือข่าย			
๓. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาสำนักงาน เขตฯ			

เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬา สามารถพัฒนาและต่อยอดในการ แข่งขันรายการต่าง ๆ ๒. นักเรียนมีนิสัยรักการเล่นกีฬาและรู้จักใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. รายงานผลการ แข่งขัน ๓. การรายงานผล การดำเนินงาน	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบรายงานผล การแข่งขัน ๓. แบบรายงานผล การดำเนินงาน
--	----	--	--

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการแข่งขันกีฬา
- ๙.๒ ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการเล่นกีฬา
- ๙.๓ ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลยาเสพติด
- ๙.๔ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเล่นกีฬา

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นวลเจริญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชยวงศ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายประเวศ เวชวงศ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

<p>ชื่อโครงการ</p> <p>กิจกรรม</p> <p>สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ</p> <p>สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.</p> <p>สอดคล้องกับกลยุทธ์ /</p> <p style="padding-left: 20px;">จุดเน้น สพป.นค.๑</p> <p>สอดคล้องกับมาตรฐาน</p> <p style="padding-left: 20px;">สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /</p> <p style="padding-left: 20px;">ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>กลุ่มงานที่รับผิดชอบ</p> <p>ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์</p>	<p>ส่งเสริมสัปดาห์วันสำคัญ</p> <p>๑ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (วันคริสมาสต์)</p> <p>๒ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (วันเด็ก)</p> <p>๓ กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา</p> <p>๔ กิจกรรมวันสำคัญของโรงเรียน (ปัจฉิมนิเทศ) และวันอื่นๆ</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓</p> <p>นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐</p> <p>กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน</p> <p>จุดเน้นที่ ๖ ขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p> <p>ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓</p> <p>พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๒ – ๑.๒.๓</p> <p>๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตือได้</p> <p>๑. นางสาวอภิญญา พิมพา เบอร์โทรศัพท์</p> <p>๒. นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ เบอร์โทรศัพท์</p> <p>๓. นายประเวศ เวชวงษ์ เบอร์โทรศัพท์</p> <p>๔. นายปรีวัติ นวลเจริญ เบอร์โทรศัพท์</p> <p>๕. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน เบอร์โทรศัพท์</p> <p>๖. นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์ เบอร์โทรศัพท์</p>
--	--

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเตือได้ จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โดยแนวทางการจัดการศึกษาได้ยึดหลักความเป็นเอกภาพด้านนโยบายหลากหลายยึดผู้เรียนเป็นส่วนสำคัญโดยผู้เรียนได้ ประสบการณ์ตรง จากการปฏิบัติจริงในขณะเดียวกันการ จัดกิจกรรมต่าง ๆ ช่วยสนับสนุนงานวิชาการก็มีส่วนสำคัญ ช่วยให้ผู้เรียนมีความสนใจอยากรู้อยากเรียน และเพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนเข้าใจถึงวันสำคัญแห่งชาติ ของไทยระลึกถึงประวัติ ความเป็นมาของวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อมุ่งให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดความใฝ่รู้ รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีโครงการส่งเสริมสัปดาห์วันสำคัญ ด้านวิชาการ เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว ซึ่งจะเป็นผลดีแก่ผู้เรียนทุกคนในการใช้ชีวิตร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในสังคมปัจจุบัน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทาง เพื่อให้เกิด ความยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- ๒.๒ เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดั่งาม รักความเป็นไทย
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่นและ ประเทศชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญและแสดงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและได้มี ส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการ		
	- วันประชุมผู้ปกครอง	๑๕ พ.ค. ๖๘	
	- วันไหว้ครู	๑๒ มิ.ย. ๖๘	
	- วันสุนทรภู่ + วันภาษาไทยแห่งชาติ	๒๖ มิ.ย. ๖๘ เช้า	
	- วันงดสูบบุหรี่โลก + วันต่อต้านยาเสพติด	ป่วย	
	- วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	๑ ก.ค. ๖๘	
	- วันอาสาฬหบูชา + วันเข้าพรรษา	๙ ก.ค. ๖๘	
	- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ (ตั้งโต๊ะ)	๒๗ ก.ค. ๖๘	
	- วันแม่แห่งชาติ จัดงาน (ตั้งโต๊ะ)	๘ ส.ค. ๖๘	
	- วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	๑๘ ส.ค. ๖๘	
	- วันพ่อแห่งชาติ (ตั้งโต๊ะ) รัชกาลที่ ๙	๔ ธ.ค. ๖๘	
	- วันปีใหม่/วันคริสมาสต์	๓๐ ธ.ค. ๖๘	
	- วันเด็กแห่งชาติ	๙ ม.ค. ๖๙	
	- วันปัจฉิมนิเทศ	๒๗ มีนาคม ๖๙	
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๔,๕๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๒๔,๕๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- วันประชุมผู้ปกครอง	๒,๐๐๐	-	-	-
- วันไหว้ครู	๓,๐๐๐	-	-	-
- วันสุนทรภู่ + วันภาษาไทยแห่งชาติ	๑,๐๐๐	-	-	-
- วันงดสูบบุหรี่โลก + วันต่อต้านยาเสพติด	๕๐๐	-	-	-
- วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	๕๐๐	-	-	-
- วันอาสาฬหบูชา + วันเข้าพรรษา	๕๐๐	-	-	-
- วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ (ตั้งโต๊ะ)	๕๐๐	-	-	-
- วันแม่แห่งชาติ จัดงาน (ตั้งโต๊ะ)	๑,๐๐๐	-	-	-
- วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	๓,๐๐๐	-	-	-
- วันพ่อแห่งชาติ (ตั้งโต๊ะ) รัชกาลที่ ๙	๕๐๐	-	-	-
- วันปีใหม่/วันคริสมาสต์	๒,๐๐๐			
- วันเด็กแห่งชาติ	๒,๐๐๐	-	-	-
- วันปัจฉิมนิเทศ	๘,๐๐๐	-	-	-
รวมงบประมาณ	๒๔,๕๐๐	-	-	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ๗.๑.๑ การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากงบประมาณล่าช้า
 ๗.๑.๒ กิจกรรมทับซ้อนกันไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่เป็นไปตามปฏิทิน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๗.๒.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามงบประมาณ
 ๗.๒.๒ จัดทำตารางการปฏิบัติงานตลอดปี และยืดหยุ่นตามกิจกรรม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม	๙๐	๑. สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วม กิจกรรมนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรมนักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๒. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๙๐	๒. ตรวจสอบรายงานการประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒. รายงานการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (ปพ.๕)
เชิงคุณภาพ			
๑. ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญและแสดงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและได้มี ส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	๘๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ ๒. การรายงานผลการดำเนินงาน	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 ๙.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
 ๙.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างสงบสุข
 ๙.๔ ครู บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม
 ๙.๕ โรงเรียนบ้านเตือใต้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภิญญา พิมพ์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายประเวศ เวชวงษ์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นवलเจริญ)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายกิตพงษ์ พุ่มบุญ)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธรรมิตาว์ จันทวร)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้
ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรทางการศึกษา ๒. อบรมพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ๓. การไปราชการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จุดเน้นที่ ๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กให้มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๓ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑.นางสาวสายสุนีย์ แรกเลี้ยง เบอร์โทรศัพท์ ๒.นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร สดุดีและมุขิตาผู้อาวุโส
- ๒.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่อง
- ๒.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สดุดี และมุขิตาผู้อาวุโส

๓.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๓.๒ แข็งคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สดุดีและมุขิตาผู้อาวุโส

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ สร้างขวัญ กำลังใจและยกย่องเชิดชู เกียรติ สดุดี และมุขิตาผู้อาวุโส ๓.๒ ศึกษาดูงาน พัฒนาบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ไต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑. อบรมพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ศึกษาดูงาน พัฒนาบุคลากร	๑๕,๐๐๐	-	-	
๒. การไปราชการ	๑๐,๐๐๐	-	-	
รวมงบประมาณ	๒๕,๐๐๐	-	-	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ กิจกรรมศึกษาดูงานอาจได้รับผลกระทบจากโรคระบาดไวรัสโคโรนา

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ งดการศึกษาดูงานเพื่อป้องกันการติดโรคระบาด

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น มีความ สามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สดุดี และมุขิตาผู้อาวุโส	๙๐	๑. ประเมินความพึง พอใจ	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับ ดีเด่น	๘๐	๒. ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตนเอง	๒. แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน ตนเอง
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมง ต่อปี	๙๐	๓. สำรองการเข้า รับการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน	๓. แบบสำรวจการเข้า รับการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน
เชิงคุณภาพ			
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สดุดีและมุขิตาผู้อาวุโส	๙๐	๑. ประเมินความพึง พอใจโดย ผอ.	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจโดย ผอ.

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	๘๐	๒. ประเมินผลการ ปฏิบัติงานโดย ผอ.	๒. แบบประเมินผล การปฏิบัติงานโดย ผอ.
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดู งาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี	๙๐	๓. ผลการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน	๓. รายงานผลการ อบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน สดุดีและมุขิตาผู้อาวุโส
- ๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน
- ๙.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ
- ๙.๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- ๙.๕ โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน
- ๙.๖ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายสุนีย์ แรกเสียง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตือใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	โครงการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อม ๑. ปรับปรุงร่องระบายน้ำ ๒. ปรับปรุงห้องน้ำ “สุชาติ มีความสุข” ๓. ปรับปรุงสภาพพื้นผิวทางเดิน(หิน) ๔. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม (ทาสี) ๕. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม (ธง) ๖. ป้ายทำเนียบบุคลากร
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ. สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพป.นค.๑ สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะเวลาดำเนินการ กลุ่มงานที่รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ นโยบายที่ ๖, ๑๑ - ๑๒ กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใส ปลอดภัยทุกพื้นที่ ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ ๑. นายปรีวัติ นवलเจริญ เบอร์โทรศัพท์ ๒. นางสาวอภิญญา พิมพา เบอร์โทรศัพท์ ๓. นายประเวศ เวชวงษ์ เบอร์โทรศัพท์ ๔. นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ เบอร์โทรศัพท์

หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ทำการสอนตั้งแต่ปฐมวัย ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ พื้นที่บริเวณโรงเรียนเป็นที่ราบลุ่มสภาพบรรยากาศภายใน และภายนอกอาคารเรียนของโรงเรียนไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนทางโรงเรียนยังขาดสื่อ นวัตกรรมที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อม เพื่อเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงสภาพทั่วไปภายในบริเวณโรงเรียนให้น่าดู น่าอยู่ และน่าเรียน
๒. เพื่อพัฒนาปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ เพื่อจะสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
๓. ปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่และเอื้อต่อการเรียนรู้และทำงานอย่างมีความสุขในการพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๔. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน
๕. เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักและความภูมิใจในสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนและชุมชน

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับความปลอดภัยในบริเวณโรงเรียน
๒. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบให้มีสภาพดียิ่งขึ้น

๓. นักเรียนมีสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยสูงขึ้น
๔. โรงเรียนมีห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
๕. มีสื่อ หรือ นวัตกรรม ที่เอื้อต่อการเรียนด้วยตนเอง และแบบมีส่วนร่วม

เชิงคุณภาพ

๑. สถานที่เหมาะสมตามสภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๒. อาคารเรียน และห้องปฏิบัติการทุกห้องอยู่ในสภาพใช้การได้ดีและ สะอาดน่าอยู่ นำเรียน นักเรียน เรียนอย่างมีความสุข
๓. การใช้ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ สามารถสนองความต้องการของหลักสูตร
๔. การใช้สื่อ นวัตกรรมอย่างมีคุณภาพ และแพร่หลาย

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ชุมคณะครูชี้แจงโครงการ
๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. ประเมินและติดตามผล

งบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘	แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	๒๖,๑๒๒ บาท
เงินนอกงบประมาณ		จำนวน	- บาท
	รวม	จำนวน	๒๖,๑๒๒ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน - ปรับปรุงสภาพพื้นผิวทางเดิน(หิน)	นายปรีวัติ นवलเจริญ นายประเวศ เวชวงษ์	๖,๐๐๐
๒. ปรับปรุงห้องน้ำ “สุชาติ มีความสุข”	นางสาวอภิญา พิมพ์า นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ	๕,๐๐๐
๓. ปรับปรุงร่องระบายน้ำ	นายปรีวัติ นवलเจริญ นายประเวศ เวชวงษ์	๓,๐๐๐
๔. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม (ทาสี)	นายปรีวัติ นवलเจริญ นายประเวศ เวชวงษ์	๖,๐๐๐
๕.ปรับปรุงสภาพแวดล้อม (ธง)	นายปรีวัติ นवलเจริญ นายประเวศ เวชวงษ์	๓,๐๐๐
๖. ป้ายทำเนียบบุคลากร	นายปรีวัติ นवलเจริญ นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ	๓,๑๒๒
รวมงบประมาณ		๒๖,๑๒๒

การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมิน
สภาพแวดล้อมอาคารเรียนอาคารประกอบ มีความปลอดภัย น่าดูน่าอยู่ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่างๆ เอื้ออำนวยต่อการจัดกิจกรรมการเรียน	สังเกต สัมภาษณ์ การปฏิบัติกิจกรรม ประเมินภาพรวม	แบบบันทึกพฤติกรรม แบบสัมภาษณ์ บันทึกข้อมูล ภาพกิจกรรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. อาคารเรียนทุกหลังมีความปลอดภัย
๒. ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการต่างๆ เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๓. สภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียนสวยงาม น่าอยู่ น่าดู น่าเรียน
๔. มีการใช้ หรือบริการสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และสารสนเทศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง และแบบมีส่วนร่วม
๕. โรงเรียนมีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นवलเจริญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายประเวศ เวชวงษ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญา พิมพ์า)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	พัฒนาคุณภาพการศึกษาพิเศษเรียนรวม ๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ ๒. จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ชุดแก้ไขความบกพร่องด้านต่าง ๆ ๓. จัดทำแผน IEP และ IIP
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ – ๓.๒
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๕ – ๑.๑.๖, ๑.๒.๓ – ๑.๒.๔
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ – ๓.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง ๒. นายทศไนย เคนไชยวงศ์ ๓. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจางาน ๔. นายระพีพัฒน์ หาญโสภาก

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้ (LD : Learning Disabilities) เป็นเด็กที่มีความยากลำบากในการรับและแปลข้อมูลมากกว่าเด็กปกติจึงทำให้การเรียนรู้ช้า โดยเฉพาะด้านภาษาและคณิตศาสตร์ เป็นปัญหาที่ครูทุกคน จะต้องพยายามหาวิธีแก้ไข ด้วยการนำเทคนิคและกิจกรรมต่าง ๆ ที่หลากหลายมาใช้ประกอบการสอน เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดห้องเรียนให้น่าเรียน และนำร่วมกิจกรรม
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้พัฒนาทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้ลงมือใช้สื่อที่ได้รับการออกแบบกิจกรรมต่าง ๆ ให้สามารถเรียนรู้และเข้าใจได้ง่าย
- ๒.๔ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ ได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน มีนิสัยรักการอ่าน และมีทักษะในการคิดคำนวณ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนา ผักผ่อน จนเกิดทักษะทั้ง ๓ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนมีปัญหาทางการเรียนรู้ อยู่ร่วมกับเพื่อน เป็นคนดีของครอบครัว และเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศไทย

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ ๓.๒ จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ชุดแก้ไขความบกพร่องด้านต่าง ๆ ๓.๓ จัดทำแผน IEP และ IIP	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้

๖. งบประมาณ ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับเด็กพิเศษ ๒. จัดหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ๓. จัดทำแผน IEP และ IIP	๓,๘๖๒	-	-	๓,๘๖๒
รวมงบประมาณ	๓,๘๖๒	-	-	๓,๘๖๒

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตาม

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ให้มีตัวแทนเข้าร่วมโครงการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนเป็นคนที่มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเทียบพร้อมด้วยคุณธรรมจริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ๒. ครู ผู้ปกครอง มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ	๘๐ ๘๐	๑. การตรวจสอบ ๒. การสังเกต ๓. การรายงานผลการปฏิบัติงาน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบการสังเกต ๓. แบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ได้รับการพัฒนา ผักฝ่น จนเกิดทักษะทั้ง ๓ ด้านอย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐	๑. การรายงานผลการปฏิบัติงาน	๑. แบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนเรียนร่วมทุกคน ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ ได้เรียนและร่วมกิจกรรมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)

(นายระพีพัฒน์ หาญโสภ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชยวงศ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวงาน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตื่อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
กิจกรรม	ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตกแต่งห้องเรียน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๕
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างคน สร้างสังคม และสร้างชาติ เป็นกลไกในการพัฒนา กำลังคนให้มีคุณภาพ สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข ในกระแสการเปลี่ยนแปลง อย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ ๒๑ รัฐบาลได้กำหนดเป้าหมายอนาคตประเทศไทยปี ๒๕๗๙ ที่เป็นเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบาย “ไทยแลนด์ ๔.๐” และเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) มาเป็นกรอบ ในการพัฒนาคนไทยในอนาคตให้ มีศักยภาพในการพัฒนาประเทศ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะ การคิดวิเคราะห์ มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดีงาม รู้ค่าความเป็นไทย และมีความรับผิดชอบต่อ เป็นรากฐานที่มั่นคงของชุมชนสังคม รักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์

ทางกลุ่มบริหารงานวิชาการเล็งเห็นว่า ก่อนที่จะสามารถพัฒนาผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน เราต้องมีความพร้อม ในการเตรียมการทางวิชาการเป็นอย่างดี มีกระบวนการทำงานวิชาการอย่างเป็นรูปแบบ คอยอำนวยความสะดวก ให้กับผู้สอนและนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานวิชาการอย่างมีระบบ ระเบียบแบบแผน อย่างชัดเจน มีการทำงานที่ถูกต้อง รวดเร็ว สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางวิชาการต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบัน มีการจัดเก็บข้อมูลทางวิชาการอย่างเป็นหมวดหมู่ พร้อมทั้งจะให้บริการกับคนทุกคน ทางกลุ่มบริหาร วิชาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการอย่างมีระบบ
- ๒.๒ เพื่อเป็นการจัดระบบการทำงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพ เป็นระเบียบ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้
- ๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครูบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลที่มาติดต่องานวิชาการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครู นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ๓.๑.๒ ครู นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการจัดระบบการทำงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพเป็น ระเบียบ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้
- ๓.๑.๓ บุคลากร ผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนบ้านเตือใต้ มีการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างเป็นระบบ มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานทางวิชาการ เป็นระเบียบ ที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๒ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบพัฒนาคุณภาพ	จำนวน	๓๓,๐๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๓๓,๐๐๐	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. วัสดุอุปกรณ์สำนักงานด้านงานวิชาการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตกแต่ง ห้องเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	๑๖,๕๐๐	-	-	๑๖,๕๐๐
๒. วัสดุอุปกรณ์สำนักงานด้านงานวิชาการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตกแต่ง ห้องเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	๑๖,๕๐๐	-	-	๑๖,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๓๓,๐๐๐	-	-	๓๓,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. ครู นักเรียน มีความพึงพอใจ ประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่ม บริหารงานวิชาการ	๘๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม
๒. ครู นักเรียน มีความพึงพอใจในการ จัดระบบการทำงานวิชาการที่มี ประสิทธิภาพ เป็นระเบียบ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้	๘๐	๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
๓. บุคลากร ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจใน การให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการ	๘๐		
เชิงคุณภาพ			
๑. โรงเรียนบ้านเตี๊ยะใต้ มีการบริหารจัดการ งานวิชาการอย่างเป็นระบบ มีการจัดเก็บ เอกสารหลักฐานทางวิชาการ เป็น ระเบียบ ที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้	๗๐	๑. ทดสอบก่อน- หลังการเข้า ร่วมกิจกรรม ๒. สอบถามความ พึงพอใจ	๑. แบบทดสอบก่อน- หลัง การเข้าร่วม กิจกรรม ๒. แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการมีการพัฒนาคุณภาพการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

๙.๒ โรงเรียนบ้านเตี๊ยะใต้ มีการบริหารจัดการงานวิชาการอย่างเป็นระบบ มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานทาง
วิชาการ เป็นระเบียบ ที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว และตรวจสอบได้

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วเก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ยะใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	อาหารกลางวัน
กิจกรรม	๑. กิจกรรมบริการอาหารกลางวันที่มีคุณภาพแก่นักเรียน ๒. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เครื่องครัว
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๕
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพพ.นค.๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใส ปลอดภัยทุกพื้นที่
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวอภิญญา พิมพา เบอร์โทรศัพท์ ๒. นางสาวธรรมิตาว์ จันทวร เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวัน ในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองต่อนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของผู้เรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันสะอาดและถูกต้องตามหลักโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์
- ๒.๔ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีอาหารที่มีคุณภาพรับประทานตลอดปีการศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ

๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน

๓.๒.๓ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารครบ ๕ หมู่ และส่งผลให้มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือไต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	- บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน		

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมของงบประมาณอุดหนุนอาหาร กลางวัน		-	-	
รวมงบประมาณ		-	-	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ และมีสุขภาพจิตดี ๒. นักเรียนมีอาหารที่มีคุณภาพรับประทาน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	๙๐ ๙๐	๑. สัมภาษณ์ ฟังพอใจ ๒. วัตน้ำหนัก ส่วนสูง ๓. ตรวจสอบ สารอาหาร	๑. แบบสำรวจความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึกสุขภาพ นักเรียน ๓. โปรแกรม Thai School Lunch
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน วันที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ ๒. นักเรียนมีสุขภาพกายที่สมบูรณ์แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดีทุกคน ๓. นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารครบ ๕ หมู่ และส่งผลให้มีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์	๙๐ ๙๐ ๙๐	๑. สัมภาษณ์ ฟังพอใจ ๒. วัตน้ำหนัก ส่วนสูง ๓. ตรวจสอบ สารอาหาร	๑. แบบสำรวจความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึกสุขภาพ นักเรียน ๓. โปรแกรม Thai School Lunch ๔. โปรแกรม INMU- Thai growth

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา
๙.๒ นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีสุขภาพจิตที่ดี
๙.๓ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารครบ ๕ หมู่ และส่งผลให้มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์

(ลงชื่อ)

(นางสาวภิญญา พิมพ์า)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธรรมิตาว์ จันทวร)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๋ยใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	อาหารเสริม (นม)
กิจกรรม	๑. กิจกรรมบริการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน ๒. กิจกรรมของงบประมาณอาหารเสริม (นม) จากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเตื่อ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๖
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / จุดเน้น สพ.น.ค.๑	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน จุดเน้นที่ ๒ โรงเรียนสวย นักเรียนสดใส ปลอดภัยทุกพื้นที่
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันส่งเสริมให้ดื่มนมตั้งแต่อายุ ๒ – ๖ ปี ประถมศึกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพด้านร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีสุขภาพจิตดี

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กิจกรรมบริการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน ๓.๒ กิจกรรมของบประมาณอาหารเสริม (นม) จากองค์การบริหารส่วนตำบล หนองแสง	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ยะ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน		

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. กิจกรรมบริการอาหารเสริม (นม) โรงเรียนที่มีคุณภาพแก่นักเรียน		-	-	
รวมงบประมาณ		-	-	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ การบริหารจัดการเก็บอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในสภาพอากาศที่ร้อนจัด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ จัดหาถังแช่น้ำแข็งเพื่อรักษาอุณหภูมิของอาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพด้าน ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์	๙๐	๑. วัดน้ำหนัก ส่วนสูง	๑. แบบบันทึกสุขภาพ นักเรียน ๒. โปรแกรม INMU- Thai growth
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย	๘๐	๑. การสังเกต ๒. วัดน้ำหนัก ส่วนสูง	๑. การสังเกตและ สอบถาม ๒. โปรแกรม INMU- Thai growth

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนทุกคนได้ดื่มนมตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘ และส่งผลให้มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์
- ๙.๒ นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงสมบูรณ์และมีสุขภาพจิตที่ดี

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วเก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเคื้อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	โครงการจัดบริการค่าอุปกรณ์การเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หัวหน้าโครงการ	นางสาวธรรมาภรณ์ จันทร์หรร, นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์, นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ และนายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานงบประมาณ โรงเรียนบ้านเตือใต้
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการลดภาระค่าครองชีพของประชาชน และสอดคล้องต่อบทบัญญัติมาตรา ๔๙ ที่กล่าวถึงสิทธิพื้นฐานของบุคคลในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่องให้บุคคลมีการศึกษาอย่างเท่าเทียมไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี โดยรัฐจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายนั้น และคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติวงเงิน ๑๙,๐๐๐ ล้านบาทเพื่อขยายเวลาการเรียนฟรีจากเดิม ๑๒ ปี เป็น ๑๕ ปี ทั้งการศึกษาในระบบและนอกระบบ ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย/อาชีวศึกษา เพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเป็นธรรม โดยพร้อมออกค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ปกครองอีก ๔ รายการดังนี้

๑. ค่าเล่าเรียน (รายหัว/ เฉลี่ยตามระดับการศึกษา)
๒. ตำราเรียน หนังสือ ๘ กลุ่มการเรียนรู้ โดยทางโรงเรียนเป็นผู้จัดซื้อ
๓. อุปกรณ์การเรียน
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนบ้านบ้านเตือใต้ จึงจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล จัดทำโครงการจัดบริการค่าอุปกรณ์การเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) อย่างมีคุณภาพขึ้น

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีอุปกรณ์การเรียนที่พอเพียงแหล่งค้นคว้าด้วยตนเอง
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนมีโอกาสไปแหล่งเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ผู้ปกครองทุกคนมีความมั่นใจในการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๒. นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุดหนุนการเรียน ร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนทุกคนมีอุปกรณ์การเรียนครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
๒. นักเรียนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน

และ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

งบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘	จาก สพฐ.	จำนวน	บาท
เงินนอกงบประมาณ		จำนวน	-	บาท
	รวม	จำนวน	บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
- จัดซื้ออุปกรณ์การเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘											
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน												
๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
๕. ดำเนินการตามโครงการ												
๖. สรุป ประเมินผล รายงาน												

กิจกรรม / ระยะเวลา / แผนติดตามกำกับ

งาน/โครงการ	โครงการจัดบริการเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
หัวหน้าโครงการ	นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ ,นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์หวร นายวุฒิไกร เรืองเมธาพนรัตน์,นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

หลักการและเหตุผล

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการลดภาระค่าครองชีพของประชาชน และสอดคล้องต่อบทบัญญัติมาตรา ๔๙ ที่กล่าวถึงสิทธิพื้นฐานของบุคคลในรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่องให้บุคคลมีการศึกษาอย่างเท่าเทียมไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี โดยรัฐจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายนั้น และคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติวงเงิน ๑๙,๐๐๐ ล้านบาทเพื่อขยายเวลาการเรียนฟรีจากเดิม ๑๒ ปี เป็น ๑๕ ปี ทั้งการศึกษาในระบบและนอกระบบ ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงมัธยมศึกษาตอนปลาย/อาชีวศึกษา พร้อมออกค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ปกครองอีก ๕ รายการดังนี้

๑. ค่าเล่าเรียน (เป็นรายหัว/ เฉลี่ยตามระดับการศึกษา)
๒. ตำรา/ หนังสือ ๘ กลุ่มการเรียนรู้ (โรงเรียนเป็นผู้จัดซื้อ)
๓. อุปกรณ์การเรียน
๔. ชุดนักเรียน ๒ ชุดต่อคนต่อปี (หากมีพร้อมแล้วสามารถนำไปซื้อเข็มขัด ถุงเท้าฯ ตามจำนวน เงินที่กำหนดได้ โดยนำไปเสร็จมาเบิกเงินได้ภายหลัง)
๕. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

๑. เพื่อให้นักเรียน มีเครื่องแบบนักเรียนที่มีคุณภาพและเพียงพอ
๒. ผู้ปกครองทุกคนมีความมั่นใจในการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนได้มีเครื่องแบบนักเรียนใช้อย่างเพียงพอ
๒. นักเรียน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนมีเครื่องแบบนักเรียนใช้อย่างเพียงพอ

ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีเครื่องแบบนักเรียนใช้อย่างมีคุณภาพและเพียงพอ

งบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี	๒๕๖๘	จาก สพฐ.	จำนวน	บาท
เงินนอกงบประมาณ			จำนวน	-	บาท
		รวม	จำนวน	บาท

กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับอนุบาล ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา

การดำเนินการ/กิจกรรม

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๕. ดำเนินการตามโครงการ
๖. สรุป ประเมินผล รายงาน

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผลผลิต (Outputs) ๒.๑.๑ ผู้ปกครองทุกคนมีความมั่นใจในการจัดการศึกษา ๒.๑.๒ นักเรียนทุกคนมีเครื่องแบบนักเรียนที่มีคุณภาพและเพียงพอ	- การสังเกต - การตรวจผลงาน	- แบบสังเกต - แบบตรวจผลงาน
๒. ด้านคุณภาพ ๓.๒.๑ นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้ ๓.๒.๒ ครูมีประสิทธิภาพในการทำงาน	- การทดสอบ - การนิเทศ - การสรุปและรายงาน	-แบบทดสอบ - แบบนิเทศ - แบบสรุปและรายงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนอย่างเพียงพอ
๒. นักเรียนทุกคนได้ร่วมเรียนรู้ครบ ๔ กิจกรรม
๓. ครู บุคลากร สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาให้มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ มีแหล่งค้นคว้าที่สมบูรณ์
๔. การจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข
๕. ชุมชนมั่นใจ ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์หรร) (นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์) (นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสวัสดิ์สกุล แก้วก่า)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

โครงการ	โครงการสาธารณูปโภค
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ ,นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์ทวร
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตลอดปีงบประมาณ

หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภค หมายถึง การประกอบบริการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนทั่วไป ไม่ใช่เพื่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น การไฟฟ้า การประปา การโทรศัพท์ เป็นต้น ดังนั้นจึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของ นักเรียนดีขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ เกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปา ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าอาคารแสดมภ์ของโรงเรียน และ โรงเรียนเป็นสถานที่สาธารณะ และมีระบบสาธารณูปโภคไว้ให้บริการกับนักเรียนและประชาชนทั่วไป จึงต้องมีค่าใช้จ่ายในการจัดการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มาใช้บริการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน
๒. เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้ใช้จ่ายในกิจการสาธารณูปโภค

เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ตและโทรศัพท์
๒. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายและค่าซ่อมบำรุง

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียน ได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค

วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชุมชี้แจงโครงการ
๒. สำรวจและวิจัยปัญหานักเรียน
๓. ดำเนินงานตามโครงการ
๔. ประเมินผล

กิจกรรม/ ระยะเวลา/ แผนติดตามกำกับ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘											
	พ.ค	มิ . ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต . ค	พ . ย	ธ.ค	ม.ค	ก . พ	มี.ค	เม . ย
๑. ประชุมชี้แจง จัดทำโครงการ	—	—	—									
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	—	—	—									
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
๔. ประเมินผล											—	

งบประมาณ

เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘	แผนงานบริหารงานการเงิน	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท
เงินนอกงบประมาณ		จำนวน	-	บาท
	รวม	จำนวน	๘๔,๐๐๐	บาท

๔.การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละระบบสาธารณสุขปภค ความปลอดภัย เพียงพอและเอื้อต่อ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๒. ร้อยละครูและนักเรียนมีความพึง พอใจต่อการให้บริการ สาธารณสุขปภค	- การสังเกต - การตรวจสอบ	- แบบสังเกต -แบบตรวจสอบ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ระบบ สาธารณสุขปภค มีความปลอดภัย เพียงพอและเอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ๒. ร้อยละ ๘๑ ครูและนักเรียนมี ความพึงพอใจต่อการให้บริการ สาธารณสุขปภค	- การสังเกต - การตรวจสอบ	- แบบสังเกต - แบบตรวจสอบ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู นักเรียนและผู้มาใช้บริการในโรงเรียน มีความสะดวก ปลอดภัย ในการใช้บริการสาธารณสุขปภคมีระบบสาธารณสุขปภค ใช้ในการบริหารจัดการ จัดกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ

(นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวธรรมิตาวิ จันทร์หาว)

ลงชื่อ

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	น้อมนำพระบรมราโชบายและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๑. ปลูกผักสวนครัวและผลไม้ ๒. การปลูกหม่อน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน /	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๖ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายทัศนัย เคนไชวงค์ ๒. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจัน ๓. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาพการปัจจุบัน สภาพแวดล้อมรอบตัวเรามีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านกายภาพและชีวภาพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ สาเหตุหนึ่งมาจากการกระทำของมนุษย์ที่ขาดจิตสำนึกที่ดี เช่น มีความเห็นแก่ตัวทิ้งขยะไม่ถูกที่ การที่สิ่งแวดล้อมและความสมดุลของธรรมชาติขาดความสมดุล ส่งผลต่อชีวิตและความเป็นอยู่ของมนุษย์อย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นความผันแปรของสิ่งแวดล้อม ฟ้า อากาศ ดินเสีย น้ำเน่า อากาศเป็นพิษ ฯลฯ จึงจำเป็นต้องมีการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อที่มนุษย์และสิ่งแวดล้อมสามารถอยู่ด้วยกันได้อย่างสมดุลและเพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี มีส่วนร่วมและเรียนรู้ด้วยตนเอง และตามนโยบายของ สพฐ. ที่มุ่งปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตลอดจนค่านิยมพื้นฐานให้นักเรียน

ดังนั้น โรงเรียนบ้านเต๋อใต้จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อบูรณาการให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินการควบคู่กัน ให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้สู่การปฏิบัติจริง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการอนุรักษ์ธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ เพื่อสร้างเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาทักษะ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๓ เป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน เยาวชน ชุมชน และฝึกปฏิบัติจริง เรื่องเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๙๐ รู้จักการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูทุกคน นำแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเชื่อมโยงในการจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๒ สาระการเรียนรู้

๓.๒.๒ นักเรียนเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและนำแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในวิถีประจำวัน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ฐานการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ยะ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ปลุกผักสวนครัวและผลไม้	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๒. การปลูกหม่อน	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ โรคระบาดของพืช

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ การดำเนินการป้องกันกำจัดศัตรูพืช

๗.๒.๒ การมีวิธีบำรุงรักษาพืชที่มีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. มีวัสดุเพื่อนำไปประกอบกิจกรรมโครงการอาหารกลางวันกับนักเรียนของโรงเรียน ๒. โรงเรียนมีฐานการเรียนรู้ทางด้านเกษตรสำหรับนักเรียนในโรงเรียน ๓. นักเรียนของโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ได้ปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงอย่างน้อยคนละ ๑ อย่าง	๘๐ ๘๐ ๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมฐานเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงมีความพึงพอใจในระดับ พอใจมาก	๙๐	๑. การสังเกต ๒. การสัมภาษณ์	๑. แบบบันทึกการร่วมกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีวัสดุในการประกอบอาหารตามโครงการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๙.๒ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทางการเกษตรในโรงเรียนและสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชนในท้องถิ่น
- ๙.๓ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ นำแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปเชื่อมโยงในการใช้ชีวิตประจำวันตามศักยภาพ
- ๙.๔ นักเรียนมีความรู้ และประสบการณ์ สามารถปฏิบัติได้ โดยการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชวงศ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย (ปฐมวัย)
กิจกรรม	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๘
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓ - ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตื่อได้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม จะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดเป็นคนที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์ และสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ ทางครูผู้สอนระดับปฐมวัยได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ ต่อการพัฒนาเด็กในระดับปฐมวัยโดยเฉพาะด้านสติปัญญา และเด็กวัยนี้เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเด็ก ๆ ให้รู้จักการตั้งคำถามอย่างมีเหตุมีผล รู้จักใช้ทักษะและภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนระดับปฐมวัย ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง

๓.๒.๓ นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้

๓.๒.๔ นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ในการทดลอง ๓.๒ ดำเนินกิจกรรมตามใบกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย (ปฐมวัย)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตาม โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ปฐมวัย	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ อันตรายขณะเด็ก ๆ ทำการทดลอง

๗.๑.๒ หยอกล้อเล่นกันขณะทำการทดลอง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ครูคอยกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด ขณะเด็ก ๆ ทำการทดลอง

๗.๒.๒ สร้างเงื่อนไขข้อตกลงก่อนทำการทดลอง

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย	๑๐๐	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย	๑๐๐	๒. การทดลองปฏิบัติจริง	๒. แบบบันทึกการทดลอง
๓. นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม	๑๐๐	๓. การอธิบายผลการทดลอง	๓. แบบทดสอบ
๔. นักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้	๑๐๐	๔. บันทึกผลการทดลองด้วยการวาดภาพ	๔. แบบประเมินกิจกรรม
เชิงคุณภาพ			
๑. นักเรียนระดับปฐมวัย ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง	๘๐	๑. การสังเกต	๑. แบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง	๘๐	๒. การทดลองปฏิบัติจริง	
๓. นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้	๘๐	๓. การอธิบายผลการทดลอง	
๔. นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย	๘๐	๔. บันทึกผลการทดลองด้วยการวาดภาพ	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย

๙.๒ นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม

๙.๓ นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม

๙.๔ นักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วเก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ยะใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย (ประถมศึกษา)
กิจกรรม	การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย”
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๘
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตื่อได้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสายสุนีย์ แรกเลี้ยง

๑. หลักการและเหตุผล

วิทยาศาสตร์มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ การนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ไปใช้ในทางที่ถูกต้องและเหมาะสม จะช่วยให้เกิดการพัฒนาความคิดเป็นคนที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักการคิดวิเคราะห์ และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้ ทางครูผู้สอนระดับประถมศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ ต่อการพัฒนาเด็กในระดับประถมศึกษาโดยเฉพาะด้านสติปัญญา และเด็กวัยนี้เป็นช่วงวัยแห่งการเรียนรู้ การอยากรู้อยากเห็น อยากรทดลอง วัยแห่งการตั้งคำถามสงสัยใคร่รู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาเด็ก ๆ ให้รู้จักการตั้งคำถามอย่างมีเหตุมีผล รู้จักใช้ทักษะและภาษาที่เหมาะสมกับวัย เกิดจินตนาการความคิดสร้างสรรค์ และใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนใช้ทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย
- ๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ใช้กระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนระดับปฐมวัย ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง
- ๓.๒.๓ นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้
- ๓.๒.๔ นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ในการทดลอง ๓.๒ ดำเนินกิจกรรมตามใบกิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ประถมศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตาม โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ อันตรายขณะเด็ก ๆ ทำการทดลอง

๗.๑.๒ หยอกล้อเล่นกันขณะทำการทดลอง

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ครูคอยกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด ขณะเด็ก ๆ ทำการทดลอง

๗.๒.๒ สร้างเงื่อนไขข้อตกลงก่อนทำการทดลอง

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมตามวัย	๑๐๐	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย	๑๐๐	๒. การทดลองปฏิบัติจริง	๒. แบบบันทึกการทดลอง
๓. นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม	๑๐๐	๓. การอธิบายผลการทดลอง	๓. แบบทดสอบ
๔. นักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้	๑๐๐	๔. บันทึกผลการทดลองด้วยการวาดภาพ	๔. แบบประเมินกิจกรรม
เชิงคุณภาพ			
๑. นักเรียนระดับปฐมวัย ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง	๘๐	๑. การสังเกต	๑. แบบการรายงานผลการปฏิบัติงาน
๒. นักเรียนได้รู้จักใช้จินตนาการในการสร้างชิ้นงานด้วยตนเอง	๘๐	๒. การทดลองปฏิบัติจริง	
๓. นักเรียนสามารถตั้งคำถามในเรื่องที่ตนเองสนใจได้	๘๐	๓. การอธิบายผลการทดลอง	
๔. นักเรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาและตัดสินใจได้ตามวัย	๘๐	๔. บันทึกผลการทดลองด้วยการวาดภาพ	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับวัย
- ๙.๒ นักเรียนตั้งคำถามในเรื่องที่สนใจได้อย่างเหมาะสม
- ๙.๓ นักเรียนใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ในทางที่เหมาะสม
- ๙.๔ นักเรียนใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์องค์ความรู้

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายสุนีย์ แรกเสียง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วเก่า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเคื้อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น เพิ่มผลสัมฤทธิ์ ๑. กิจกรรมสอนซ่อมเสริม ๒. กิจกรรมรักการอ่าน
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / สอดคล้องกับมาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตื่อได้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายทัศนัย เคนไชวงค์ ๒. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจางาน ๓. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้สถานศึกษาจัดสอนซ่อมเสริม เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ การสอนซ่อมเสริม เป็นการสอนเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง กรณีที่ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ หรือเจตคติ/คุณลักษณะ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ที่สถานศึกษากำหนด สถานศึกษาต้องจัดสอนซ่อมเสริมเป็นกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนปกติ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียนได้เรียนรู้และพัฒนา โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการ ซึ่งการอ่านและการคิดเลขเป็นนั้นเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดผลที่หลากหลาย การจัดกิจกรรมฝึกทักษะในการอ่านและคิดเลขเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะส่งผลต่อการเรียนรู้ โดยเฉพาะระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นตีรากฐานการอ่านและคิดเลขของเด็กก็จะดีตาม เพราะนักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ดังนั้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนได้ตระหนักเห็นความสำคัญและรับผิดชอบต่อในการเร่งรัดให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และสื่อสารได้อย่างยั่งยืน
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทุกคนสามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นตามนโยบายของรัฐบาล โดยผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน การคิดเลข และมีนิสัยรักการอ่านคิดเลขได้คล่องยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ และปีที่ ๖ สามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็น
- ๓.๑.๒ เด็กนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้ร่วมกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนทุกชั้นสามารถอ่านออกเขียนได้คิดเลขเป็นตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
- ๓.๒.๒ นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่านและคิดเลข ได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านและการคิดเลขให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๒.๓ นักเรียนกล้าแสดงออกได้อย่างถูกต้อง

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ๓.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์เตรียมการ	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๒. ค่าวัสดุจัดทำอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๓. วัสดุจัดทำเกียรติบัตรสำหรับนักเรียนร่วมกิจกรรม	๕๐๐	-	-	๕๐๐
๔. รางวัลสำหรับนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมอ่านได้ คิดเลขเป็นและตอบปัญหา	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ตั้งแต่ ระดับชั้น ป.๑ - ม.๓ ร่วมกิจกรรม	๑๐๐	๑. ทดสอบ	๑. แบบทดสอบ
เชิงคุณภาพ ๑. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ - ปีที่ ๖ อ่านคล่อง เขียนคล่อง	๑๐๐	๑. การทดสอบการ อ่าน	๑. แบบทดสอบการ อ่าน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนบ้านเต๋อใต้ปลอดนักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ตามนโยบายของรัฐบาล

๙.๒ นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๙.๓ นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างนิสัยในการรักการอ่านกล้าแสดงออกได้อย่างถูกต้อง

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชวงค์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจวน)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	สะเต็มศึกษา (STEM)
กิจกรรม	๑. จัดกิจกรรมสะเต็มศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ๒. จัดกิจกรรมสะเต็มศึกษาด้านคณิตศาสตร์ ๓. จัดกิจกรรมสะเต็มศึกษาด้านเทคโนโลยี
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑ - ๓.๒
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๒, ๑.๑.๖ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเต๋อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวสายสุนีย์ แรกเลี้ยง ๒. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ ๓. นายทศไนย เคนไชยวงศ์ ๔. นายปรีวัติ นวลเจริญ ๕. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศไทยในปัจจุบันยังมีปัญหาหลายประการ ประการที่สำคัญอย่างหนึ่งคือ การจัดการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่สนองความต้องการในการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของชาติ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ซึ่งต้องการกำลังคนที่มีความรู้และทักษะด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการผลิตและการบริการที่มีการแข่งขันสูงในอนาคต (สถาบัน ส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ๒๕๕๓) การจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนจึงจำเป็นต้องพัฒนา ผู้เรียนที่ไม่เพียงแต่มีความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี แต่ต้องพัฒนาให้ผู้เรียน สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ดังกล่าวในการดำรงชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ อีกทั้งมีทักษะที่พร้อม สำหรับโลกในศตวรรษที่ ๒๑ กล่าวคือ เป็นผู้มีความรู้ด้าน การเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ซึ่งทักษะต่าง ๆ เหล่านี้เป็นสิ่งจำเป็นในการส่งเสริมการทำงานและ ประกอบอาชีพ อีกทั้งยังเป็นทักษะที่จะช่วยเสริมสร้างให้เป็นผู้มีความคิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรมเพื่อ เพิ่มมูลค่าของผลผลิต

สะเต็มศึกษาเป็นแนวทางการจัดการศึกษาที่เน้นการบูรณาการวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ และเป็นภาพสะท้อนของกระบวนทัศน์ทางการศึกษาวิทยาศาสตร์ ที่เปลี่ยนแปลงไป จากการเรียนแบบท่องจำเป็นการพัฒนาด้านปัญญา ทักษะการคิด การแก้ปัญหา โดยเน้น การนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนากระบวนการผลิตใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต และการทำงาน สะเต็มศึกษาจึงเป็นแนวทางการจัดกิจกรรมที่ถูกนำมาใช้เป็นแนวปฏิบัติใน การพัฒนาผู้เรียนให้พร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในสังคมปัจจุบัน เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อตามแนวทางของสะเต็มศึกษา และสอดคล้องกับการ จัดสะเต็มศึกษาในโรงเรียน สนองต่อการดำเนินงานตามแนวนโยบายของรัฐบาล โรงเรียนบ้านเต๋อใต้จึงจัดทำโครงการสะเต็มศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์ การนำความรู้

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมศึกษาด้านคณิตศาสตร์ ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมศึกษาด้านเทคโนโลยี	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามกำหนด

๗.๑.๒ ไม่สามารถจัดกิจกรรมได้ครบตามกำหนด

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ให้มีตัวแทนเข้าร่วมโครงการให้ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

๗.๒.๒ ลดกิจกรรมที่ไม่สามารถจัดได้ ปรับเปลี่ยนกิจกรรมที่เหลือให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนทุกคนในโรงเรียนบ้านเตื่อใต้ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมศึกษา ๒. นักเรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. การสังเกต พฤติกรรม	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบบันทึกการ สังเกตพฤติกรรม
เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนเกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ คิด สร้างสรรค์ ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพอย่างเป็นระบบ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๘๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบทดสอบ ๓. การรายงานผล การดำเนินงาน	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ๓. แบบรายงานผล การดำเนินงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนในโรงเรียนบ้านเตื่อใต้ มีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา
- ๙.๒ ผู้เรียนมีทักษะการแก้ปัญหาอย่างเป็นกระบวนการ
- ๙.๓ ผู้เรียนสามารถนำความรู้หลากหลายวิชามาบูรณาการร่วมกันในการแก้ปัญหาได้
- ๙.๔ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการวางแผนคิดแก้ปัญหาอย่างเป็นกระบวนการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายสุนีย์ แรกเสียง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทัศนัย เคนไชวงค์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายปรีวัติ นวลเจริญ)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตื่อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	เพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานงบประมาณ ๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในงานบริหารงบประมาณ ๒. จัดซื้อครุภัณฑ์ในงานบริหารงบประมาณ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๕
สอดคล้องกับกลยุทธ์ / สอดคล้องกับมาตรฐาน	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย / ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒ ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ ๒. นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์หาว

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตามกรอบภาระงานในสถานศึกษา จำเป็นที่จะต้องให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน ในการจัดทำเอกสารงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ ได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ และคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความสะดวกรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามกรอบภาระงานที่กำหนดภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ บุคลากรบริหารงานงบประมาณมีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลืองในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๒ บุคลากรบริหารงานงบประมาณมีครุภัณฑ์ในการในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ บุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ คุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒.๒ บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ สํารวจรายการวัสดุอุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการใช้งาน ๓.๒ จำหน่ายครุภัณฑ์ประจำปี	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ สำนักงาน	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. มีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอ	๑๐๐	๑. บันทึกข้อความ การเบิกวัสดุ สิ้นเปลือง และ อุปกรณ์ สำนักงาน	๑. แบบบันทึก ข้อความการเบิก วัสดุสิ้นเปลือง และอุปกรณ์ สำนักงาน
เชิงคุณภาพ ๑. บุคลากร ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	๑๐๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. สรุปผลการ ดำเนินโครงการ	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบสรุปผลการ ดำเนินโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ บุคลากรบริหารงานด้านงบประมาณในโรงเรียนมีวัสดุ และอุปกรณ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ
- ๙.๒ บุคลากรบริหารงานด้านงบประมาณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๙.๓ บุคลากรบริหารงานด้านงบประมาณและสามารถปฏิบัติงานตามกรอบภาระงานได้สะดวก รวดเร็วทันเวลา

(ลงชื่อ)

(นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธรรมิตา จันทร์ทวร)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการ
(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ชื่อโครงการ	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอนในสถานศึกษา
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑, ๓, ๑๐
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๓
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ เบอร์โทรศัพท์ ๒. น.ส.จุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งตามกรอบภาระงานในสถานศึกษา จำเป็นที่จะต้องมีการมีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน ในการจัดทำเอกสารงานต่าง ๆ ที่เพียงพอต่อการใช้งานเพื่อให้มีการปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้ได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดหาสื่อและอุปกรณ์สำนักงานขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ และคุ้มค่า
- ๒.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในโรงเรียน มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความสะดวกรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามกรอบภาระงานที่กำหนดภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ บุคลากรทุกคน ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน/วัสดุสิ้นเปลืองในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ บุคลากรมีสื่อ วัสดุอุปกรณ์สำนักงานใช้งานอย่างเพียงพอ คุ้มค่าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๒.๒ บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำเอกสารหลักฐานการใช้ จ่ายเงินตามรายการเงินอุดหนุน สำหรับแต่ละชั้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตี๊ยะ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๒๒,๐๖๐ บาท

ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑. ค่าจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียน การสอน	๒๒,๐๖๐	-	-	๒๒,๐๖๐
รวมงบประมาณ	๒๒,๐๖๐	-	-	๒๒,๐๖๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ ๑. มีสื่อและอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอ	๑๐๐		

		๑. บันทึกข้อความ การเบิกวัสดุ สิ้นเปลือง และ อุปกรณ์ สำนักงาน	๑. แบบบันทึก ข้อความการเบิก วัสดุสิ้นเปลือง และอุปกรณ์ สำนักงาน
เชิงคุณภาพ ๑. บุคลากร ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน	๑๐๐	๑. ประเมินความ พึงพอใจ ๒. สรุปผลการ ดำเนินโครงการ	๑. แบบประเมินความ พึงพอใจ ๒. แบบสรุปผลการ ดำเนินโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ บุคลากรในโรงเรียนมีวัสดุสิ้นเปลือง และอุปกรณ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ
- ๙.๒ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถปฏิบัติงานตามกรอบภาระงาน
ได้สะดวก รวดเร็ว และทันเวลา

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู
ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ กิจกรรม	เพิ่มประสิทธิภาพกลุ่มบริหารงานบุคคล ๑. การบริหารจัดการแผนงานบุคคล ๒. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ๓. การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๓
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนบ้านเตือใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑.นางสาวสายสุนีย์ แรกเลี้ยง เบอร์โทรศัพท์ ๒.นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล เบอร์โทรศัพท์

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาจะประสบความสำเร็จในภารกิจจัดการศึกษาให้กับนักเรียนในสังกัด ให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายที่กำหนด มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนเก่ง คนดีของสังคม ครูและบุคลากรถือว่าเป็นส่วนที่สำคัญยิ่งที่จะส่งผลสำเร็จตามเป้าหมายดังกล่าว ดังนั้นการจัดระบบการบริหารงานบุคคลทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง การดำเนินงานวินัย การรักษาวินัยและการลาออกจากราชการ ให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ การสร้างขวัญกำลังใจ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ถือเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ยุติธรรม
- ๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามความสามารถ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ บุคลากรมีความพึงพอใจในบริการ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ การบริหารงานบุคคลมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๓ ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนและบุคลากรถูกต้อง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ การบริหารงานบุคคลมีการจัดอัตรากำลังตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓.๒.๒ ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ การวางแผน จัดสรรอัตรากำลัง ๓.๒ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๓.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้าย ๓.๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้น เงินเดือน ๓.๕ การมาปฏิบัติราชการของบุคลากร ๓.๖ การลาทุกประเภท ๓.๗ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การจัดทำรายงานประเมินตนเอง รายบุคคล (SAR) ๓.๘ การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID-PLAN) ๓.๙ การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ๓.๑๐ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออก จากราชการไว้ก่อน การออกจาก ราชการ ๓.๑๑ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียน ประวัติ ๓.๑๒ การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ๓.๑๓ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	๓.๑๔ ใบประกอบวิชาชีพรู, ผู้บริหาร		
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเตือใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒,๐๖๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์	๑๒,๐๖๐	-	-	๑๒,๐๖๐
รวมงบประมาณ	๑๒,๐๖๐	-	-	๑๒,๐๖๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. บุคลากรมีความพึงพอใจในบริการ	๘๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. การบริหารงานบุคคลมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	๘๐	๒. การประเมินตนเองรายบุคคล	๒. รายงานการประเมินตนเองรายบุคคล
๓. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการ	๘๐		

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เรียนของนักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียนและบุคลากรถูกต้อง	๑๐๐	๓. การจัดทำ แผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล ๔. ตรวจสอบเอกสาร กลุ่มบริหารงาน บุคคล	๓. แผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล ๔. เอกสารกลุ่ม บริหารงานบุคคล
เชิงคุณภาพ ๑. การบริหารงานบุคคลมีการจัดอัตรากำลังตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด ๒. ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๙๐	๑. ผลการดำเนินงาน	๑. รายงานผลการดำเนินงาน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัว ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ยุติธรรม
- ๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๓ ครูได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นตามความสามารถ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายสุนีย์ แรกเลียง)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	งานธุรการโรงเรียน
กิจกรรม	๑. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ๒. การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๖
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	พื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนบ้านเดื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นางสาวอภิญญา พิมพา

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการถือเป็นงานสนับสนุนการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถ้าหากมีการจัดระเบียบของงานไว้อย่างเป็นระบบ ดังนั้นการพัฒนาระบบงานธุรการจึงเป็นการพัฒนาการจัดกระทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวข้องกับงานธุรการมารวมไว้อย่างเป็นระบบในที่เดียวกัน ง่ายต่อการจัดเก็บ การประมวลผลและการใช้ข้อมูลสารสนเทศงานธุรการ ทำให้ผู้บริหารและปฏิบัติงานใช้สนับสนุนในการตัดสินใจได้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ ซึ่งเกี่ยวกับวิธีการและการดำเนินการในด้านความปลอดภัยของสถานที่ราชการ เอกสาร และวัสดุอุปกรณ์ให้พ้นจากอุบัติเหตุและเหตุอื่น ๆ ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศลงในโปรแกรมระบบบริหารจัดการสารสนเทศของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒ งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๓ งานทะเบียนรับ - ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๔ งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๕ สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ๓.๒ จัดทำป้าย ข้อมูล และสถิติต่าง ๆ ๓.๓ ดำเนินงานธุรการ ๓.๔ งาน my-office ๓.๕ งานรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ๓.๖ งานติดตามและรายงาน ๓.๗ รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ ๓.๘ จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ ๓.๙ งานจัดบันทึกและรายงานการประชุม ๓.๑๐ บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ๓.๑๑ งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ ๓.๑๒ จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเดื่อใต้

๖. งบประมาณ

๖.๑ งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท
ค่าจัดการเรียนการสอน

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ
๑. การจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์การ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

- ไม่มี

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ไม่มี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. บุคลากรมีความพึงพอใจในบริการ	๘๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. การบริหารงานบุคคลมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ	๙๐	๒. การประเมินตนเองรายบุคคล ๓. การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล	๒. รายงานการประเมินตนเองรายบุคคล ๓. แผนพัฒนาตนเองรายบุคคล
๓. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด	๘๐	๔. ตรวจสอบเอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล	๔. เอกสารกลุ่มบริหารงานบุคคล
๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียนและบุคลากรถูกต้อง	๑๐๐		
เชิงคุณภาพ			
๑. การบริหารงานบุคคลมีการจัดอัตรากำลังตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสม เกิดประโยชน์สูงสุด	๙๐	๑. ผลการดำเนินงาน	๑. รายงานผลการดำเนินงาน
๒. ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น
- ๙.๓ เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่อยู่
- ๙.๔ ช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้องในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามเรื่องต่าง ๆ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิญญา พิมพ์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	อบรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ /	กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องฯ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	
สถานศึกษา ระดับปฐมวัย /	ปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๔
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๓ - ๑.๑.๔
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนบ้านเตื่อใต้
ผู้รับผิดชอบ / เบอร์โทรศัพท์	๑. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ ๒. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาต้องจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยสื่อเทคโนโลยี

ในปัจจุบันคอมพิวเตอร์ได้เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของมนุษย์มากขึ้นในทุกวงการต่างได้นำเอาประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในงานของตนให้มากที่สุดและคอมพิวเตอร์ก็ได้แสดงให้เห็นว่ามันสามารถทำประโยชน์และเพิ่มคุณค่าคุณภาพของผลงานได้อย่างดีเยี่ยม และกิจกรรมที่จัดขึ้น จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียนขึ้นได้ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป

ดังนั้น โรงเรียนบ้านบ้านเตื่อใต้ มีความจำเป็นจะต้องจัดโครงการอบรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมทักษะด้านเทคโนโลยี การศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน
 ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
 ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีการใช้เทคโนโลยีในการศึกษาค้นคว้า

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
 ๓.๒.๒ ผู้เรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจที่ดีในการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน
 ๓.๒.๓ ผู้เรียนและผู้ให้บริการสามารถสร้างนวัตกรรมด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน

๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑	๑.๑ ประชุมคณะครูและบุคลากร ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	คณะครูและบุคลากรทุกท่าน
๒	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กิจกรรมการอบรมโครงการอบรมคอมพิวเตอร์ พื้นฐาน กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๔	นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน
๕	สรุป ประเมินผลและรายงานโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนบ้านเดื่อใต้ หมู่ที่ ๑๓ อำเภอเมืองจังหวัดหนองคาย

๖. งบประมาณ

๖.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	จำนวน	๑,๙๐๐	บาท
งบที่ได้รับจัดสรรปีการศึกษา ๒๕๖๘	จำนวน	๑,๙๐๐	บาท
ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			

ตามตารางรายละเอียดค่าใช้จ่ายของโครงการดังนี้ :

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓.๑ เอกสารการอบรมโครงการอบรม คอมพิวเตอร์พื้นฐาน กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร (ICT)	๑,๙๐๐	-	-	๑,๙๐๐

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวมงบประมาณ	๑,๙๐๐	-	-	๑,๙๐๐

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในโครงการสามารถถัวเฉลี่ยใช้ร่วมกันได้

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๗.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

๗.๑.๑ การจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากงบประมาล่าช้า

๗.๑.๒ กิจกรรมทับซ้อนกันไม่สามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่เป็นไปตามปฏิทิน

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๗.๒.๑ ยืดหยุ่นการกำหนดการจัดกิจกรรมตามงบประมาณ

๗.๒.๒ จัดทำตารางการปฏิบัติงานตลอดปี และยืดหยุ่นตามกิจกรรม

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (ร้อยละ)	วิธีประเมิน	เครื่องมือ ที่ใช้ประเมิน
เชิงปริมาณ			
๑. ผู้เรียนมีทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	๙๐	๑. การติดตามจาก การเข้าอบรม	๑. บันทึกสถิติการเข้า อบรม
๒ ผู้เรียนใช้เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อ การเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	๙๐	๒. การติดตามสถิติ การสืบค้น	๒. สถิติการการสืบค้น
๓ ผู้เรียนมีการใช้เทคโนโลยีในการศึกษา ค้นคว้า	๙๕	๓. การติดตามสถิติ การเข้าใช้งาน	๓. สถิติการเข้าใช้งาน
เชิงคุณภาพ			
๑. ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียนและมีทักษะ การแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	๙๐	๑. สอบถามความพึง พอใจ	๑. แบบสอบถามความ พึงพอใจ
๒. ผู้เรียนและผู้ให้บริการมีความพึงพอใจใน การใช้ห้องคอมพิวเตอร์	๙๐	๒. สัมภาษณ์	๒. แบบสอบถามการ สัมภาษณ์

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๙.๒ ผู้เรียนมีทักษะด้านเทคโนโลยี การศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจของนักเรียน

๙.๓ ผู้เรียนมีพัฒนาการในทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๊ไต้

ผู้อนุมัติโครงการ

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนบ้านเตือใต้ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณากำหนด เป้าหมายด้านการศึกษา และกำหนดแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในการบริหารแผน สู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายแห่งความสำเร็จ เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา ดังนี้

๑. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนบ้านเตือใต้ ได้ดำเนินงานตามกรอบ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา โดยเชื่อมโยงสอดคล้องกับกรอบแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

และแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ตามกรอบแนวทางกลยุทธ์การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

๓. แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล

๓.๑ การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อ ตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ อันนำไปสู่การทบทวนปรับปรุง แก้ไข เป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

๓.๒ การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนบ้านเตือใต้ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและ ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น

๔. การจัดทำรายงานประจำปี เพื่อแสดงให้เห็นถึงข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดในแผน

๕. รายงานผลการดำเนินงานตามแผน

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านเต๋อใต้

ที่ ๙ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | | |
|---------------------------|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปรีวัติ นวลเจริญ | ครูโรงเรียนบ้านบ้านเต๋อใต้ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดูแล ประสานงาน อำนวยความสะดวก และให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการ เพื่อให้การจัดทำแผนฯ เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|--------------------------------|------------------------|---------------------|
| ๑. นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสุวรรณี พิมพ์เส็ง | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๓. นายปรีวัติ นวลเจริญ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๔. นายวุฒิไกร เรืองเมธานพรัตน์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๕. นายทัศนัย เคนไชยวงศ์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๖. ว่าที่ร้อยตรีกรรวิ บัวจาน | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๗. นายประเวศ เวชวงษ์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวจุฑาภรณ์ ดิสมินทร์ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสายสุนีย์ แรกเลี้ยง | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวธรรมิตาว์ จันทร์หาว | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาววิชญา สุขเลิศตระกูล | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๑๒. นายกิตติพงษ์ พุ่มบุญ | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวอภิญญา พิมพ์า | ครูโรงเรียนบ้านเต๋อใต้ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน ๒๕๖๘

๓. คณะกรรมการสรุปรวบรวมข้อมูลการจัดทำแผน ปฏิบัติการ และการทำรูปเล่มรายงาน ประกอบด้วยคณะกรรมการดังนี้

๑. นายปรีวัติ นวลเจริญ ครูโรงเรียนบ้านเตี๋ไต้ ประธานกรรมการ

๒. นางอรุณลักษณ์ เทจรัตน์ ครูโรงเรียนบ้านบ้านเตี๋ไต้ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ พิจารณาการจัดสรรงบประมาณตรวจสอบการใช้งบประมาณของโครงการกิจกรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ แต่ละกลุ่มบริหารงานให้มีความเหมาะสม ตรงตามแผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาให้สำเร็จตาม เป้าหมาย

ให้ข้าราชการครูและบุคลากรที่ได้รับ แต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดให้ บังเกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาในการดำเนินงาน ให้รายงานหัวหน้าสถานศึกษาทราบเพื่อหาแนว ทางแก้ไขต่อไป

+

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสวัสดิ์สกุล แก้วกำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเตี๋ไต้

การให้ความเห็นชอบ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านเต๋อใต้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ ในคราวประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ประชุมได้พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองคาย เขต ๑ และสถานศึกษามีมติเห็นชอบให้นำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นางมารีสา สมิตานนท์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเต๋อใต้



โรงเรียนบ้านเตือไต้

